



Inhoud:

1. Inhoud.....	1
2. Woord vooraf.....	3
3. Onze school.....	4
4. Waar staan wij als school voor.....	5
5. De veilige school.....	5
6. Algemene schoolzaken.....	9
7. Daar werken wij voor.....	11
8. De kwaliteit van onderwijs en leren.....	12
Rapportage.....	16
9. Basisprincipes Jenaplan.....	17
10. Ieder kind is uniek, leerlingenzorg op de Adelbrecht- Windekind.....	19
11. Niet bij kennis alleen.....	23
12. Wikken en wegen.....	24
13. School en thuis.....	24
14. Overige informatie.....	27
Aanmelding en toelating.....	27
15. Overblijven.....	28
16. Gezondheidszorg.....	31

Bijlagen

A. Adelbrecht Windekind en de cijfers.....	33
B. Lestijden.....	33
C. Vakantierooster.....	34
D. Toetsen van leerlingen en opbrengsten.....	34
E. Adresgegevens.....	36
F. Klassenlijsten.....	41
G. Modelovereenkomst vrijwillige ouderbijdrage.....	50
H. Vragenlijst voor ouders over de schoolgids.....	51

Jenaplan CBS Adelbrecht-Windekind
Bezoekadres: Cranenburgsestraat 112a
6561 AR Groesbeek
Postadres: Postbus 92
6560 AB Groesbeek
 024 - 397 19 28
 jenaplan@bs-adelbrecht.nl
website: www.bs-adelbrecht.nl
©Marjon Slaa - van Velzen (omslagontwerp)

2. Woord vooraf

Voor u ligt de schoolgids van Jenaplan- Christelijke Basisschool “Adelbrecht-Windekind”. In deze gids staat wat er gebeurt in onze school. Dat heeft twee bedoelingen. Nieuwe ouders kunnen beslissen of onze school een school voor hun kind is. Anderen kunnen erin lezen hoe wij naar kinderen en naar onderwijs kijken en hoe wij onderwijs vorm geven. De gids is dun. Niet alles staat erin. Meer inhoudelijke informatie kunt u vinden in het schoolplan dat op school ter inzage ligt.

Nieuwe ouders nodigen wij graag uit voor een bezoek. Dan kunnen wij hen nog meer over de school vertellen. De ouders van de “Adelbrecht-Windekind” kunnen via de schoolenquête (zie achterin, bijlage d) laten weten wat hun reacties op de schoolgids zijn. Uw stem is belangrijk omdat wij er van uitgaan dat goed onderwijs in samenspraak met team, leerlingen en ouders gemaakt wordt. Het gaat er dus om dat er met ons over de school gepraat wordt. Wij nodigen u daar graag voor uit.

Op 15 april 2002 zijn we officieel Jenaplanschool geworden. Dit is onderwijskundig een belangrijke stap in de richting van onze idealen geweest maar het betekent niet dat wij nu op onze lauweren gaan rusten en het werk als “AF” beschouwen, integendeel, wij blijven in ontwikkeling.

Dit schooljaar vieren wij in april ons eeuwfeest. Terugkijkend zien wij, dat er tien jaar na dato een bloeiende Jenaplanschool in Groesbeek staat waar kinderen, ouders en het team zich thuis voelen.

Het team van basisschool Adelbrecht-Windekind.



3. Onze school

Jenaplan CBS Adelbrecht-Windekind aan de Cranenburgsestraat 112a in Groesbeek. Directeur van de school is Henriët Rosman.

De school heeft 221 leerlingen (op 1-10-2011), en 9 stamgroepen.

Er werken 13 leerkrachten, twee vrijwilligers, een congiere een IB-er en de directeur

De Adelbrecht-Windekind staat onder toezicht van de raad van bestuur van de Stichting Primair Onderwijs Groesbeek. Alle basisscholen in Groesbeek zijn in deze stichting ondergebracht.

De scholen

Het bestuur van de Stichting beheert acht scholen voor basisonderwijs. Het betreft de volgende scholen:

Basisschool Adelbrecht-Windekind	Cranenburgsestraat 112a	6561 AR	Groesbeek
Basisschool Breedeweg	Schoolweg 23	6562 GD	Groesbeek
Basisschool Gerardus Majella	Zevenheuvelenweg 14	6561 ES	Groesbeek
Basisschool Op De Horst	Plakseweg 3	6562 LR	Groesbeek
Basisschool Sionsheuvel	Ericastraat 27	6561 VE	Groesbeek
Basisschool Titus Brandsma	Patrijsweg 2	6571 BV	Berg en Dal
Basisschool 't Vossenhol	van Ruysdaelweg 8	6562 XE	Groesbeek
OBS "de Sieppe"	Paulus Potterweg 79	6562 XK	Groesbeek

De stichting wordt ondersteund door een administratiekantoor van de Onderwijs Service Groep te Nijmegen.

De raad van bestuur houdt zich alleen op hoofdlijnen met de scholen bezig. De uitvoering van het beleid wordt overgelaten aan de directies en de teams. De raad van toezicht ziet er op toe dat de uitvoering van dat beleid plaats vindt binnen de gestelde kaders.

Dhr. Frans laarakker is voorzitter van de raad van bestuur. Hij ontwikkelt samen met het managementteam, kaderstellend beleid en begeleidt het besluitvormingsproces met betrekking tot deze onderwerpen. Hij legt verantwoording af aan de raad van toezicht.

Bovenschoolse samenwerking

De overheid heeft nadrukkelijk een ontwikkeling in gang gezet die zich het beste laat samenvatten in het woord 'samenwerking'. Deze ontwikkeling is in een vroege fase door het bestuur erkend en men heeft daar vervolgens ook maatregelen voor getroffen.

Door middel van de instelling van het managementteam - waarin naast de voorzitter van de raad van bestuur alle schooldirecteuren zitting hebben - en de instelling van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, kunnen alle relevante onderwerpen bovenschools worden geregeld.

Daarnaast proberen we ook op een aantal deelterreinen gezamenlijk beleid te formuleren en door te voeren, b.v. kwaliteitsbewaking, financiën, I.C.T., personeel, onderhoud en leerlingenzorg.



4. Waar staan we als school voor?

De Adelbrecht-Windekind is een algemeen Christelijke school en vanuit het Jenaplanconcept zinzoekend, wereldoriënterend, ontwikkelingsgericht, ervaringsgericht, kritisch en coöperatief. Wij proberen met de kinderen de zin der dingen te ontdekken vanuit onze christelijke achtergrond. Soms vertellen we “gewone” verhalen waarin een bijbelverhaal verstopt zit. We noemen dat spiegelverhalen. Daar praten wij met de kinderen over door. Dit jaar is er een onderwijskundige vergadering gepland waarin het team zich met een medewerker van het SOL, zich gaat verdiepen in de zingeving en religieuze voerling op onze school. Het is voor ons van groot belang dat het kind respect leert tonen voor zijn medemens ongeacht geslacht, huidskleur, geaardheid of geloof. De kinderen leren over de diversiteit in onze samenleving en maken hier ook kennis mee. In de 8 schooljaren bezoeken de kinderen bejaardencentra en tehuizen. De sociale integratie en het actief burgerschap wordt hierdoor bevorderd. Vanuit Christelijke normen en waarden proberen wij de kinderen een kritische houding bij te brengen. Het is belangrijk dat zij in de huidige maatschappij op grond van wat belangrijk is in hun leven, keuzes kunnen maken.

De methode “Leefstijl” helpt ons hierbij.

Ook bij andere vakken leren we de kinderen na te denken over wat zij horen en zien. Bijvoorbeeld oneerlijkheid in de wereld moet hen aan het denken zetten; mensen horen oneerlijkheid niet gewoon te vinden. Heel concreet ervaren de kinderen dat in de intensieve samenwerking met onze Ugandese partnerschool. Het geeft ze een reëel beeld over de samenleving in een andere cultuur dan de onze.

Kinderen die in groep 4 de communie willen doen, worden via de contactouder hiervoor in de gelegenheid gesteld. Pastor van Rooy komt de kinderen voorbereiden op de communie. De communicanten bezoeken tijdens de voorbereiding de kerk en een bakkerij. De kinderen van groep 8 kunnen het vormsel doen.

5. De veilige school

Zorgdragen voor een veilige omgeving is voor de Adelbrecht- Windekindschool een onderdeel van het schoolbeleid. De school streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Veiligheid is verbonden aan het pedagogische klimaat van de school en hiermee wordt geïnvesteerd in de betrokkenheid en het stimuleren van de ontwikkeling van de leerlingen.

Doelstellingen

- Jenaplan CBS Adelbrecht- Windekind streeft naar een veilige leer- en werkomgeving, kortom een veilige school. Het beleid dat hiertoe gevoerd wordt komt ten goede aan de ontwikkeling van het welbevinden van alle leerlingen en het personeel.
- Iedereen die werkzaamheden verricht voor deze school, onderwijs volgt of deel uitmaakt van de gemeenschap wordt geacht zich te onthouden van elke vorm van ongewenst gedrag;
- De Adelbrecht- Windekindschool neemt preventieve en curatieve maatregelen om ongewenst gedrag te voorkomen en te bestrijden. Onder ongewenst gedrag wordt verstaan elke vorm van (seksuele) intimidatie, racisme, discriminatie, agressie en geweld.
- De school informeert personeel en ouders over het beleidsplan en de protocollen. Door de leerkrachten worden de gedragsregels met de leerlingen regelmatig besproken.
- Aan iedere leerling wordt de zorg en aandacht geboden die nodig is om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen.

Deze doelstellingen worden gerealiseerd door het pro-actief uitdragen van het streven naar een veilige leer- en werkomgeving binnen onze school, onder andere door passende activiteiten uit te voeren. Deze activiteiten zijn gebaseerd op de volgende onderdelen:

- -preventief beleid ter voorkoming van incidenten;
- -curatief beleid ter voorkoming van escalatie bij incidenten;

- -registratie en evaluatie.

Preventief beleid

De Adelbrecht- Windekindschool neemt maatregelen om agressie, geweld en seksuele intimidatie tegen te gaan en hiertoe worden de volgende activiteiten ondernomen

- gevoelens van veiligheid worden regelmatig geïnventariseerd bij personeel, leerlingen en ouders
- De methode leefstijl wordt gebruikt om gewenst gedrag aan te leren en te onderhouden.
- er zijn gedragsregels en 'kapstokregels' opgesteld en deze worden door alle personeelsleden consequent gehandhaafd
- er is een incidentenregistratie
- personeel, leerlingen en ouders worden geïnformeerd over geldende gedragsregels

Daarnaast wordt agressie, geweld en seksuele intimidatie aan de orde gesteld:

- tijdens individuele gesprekken met medewerkers (functioneringsgesprekken);
- tijdens teamvergaderingen;
- tijdens het managementoverleg
- tijdens bestuursoverleg
- in overleggen met en van de medezeggenschapsraden
- in de risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) en plan van aanpak

Curatief beleid

Om adequaat te kunnen handelen naar aanleiding van incidenten en om escalatie te voorkomen wordt iedereen die betrokken of geconfronteerd is met agressie en geweld, door de school afdoende hulp en begeleiding geboden. De Adelbrecht- Windekindschool heeft hiervoor de volgende maatregelen doorgevoerd:

- er is een protocol voor opvang bij ernstige incidenten;
- er is een protocol voor melding (dreigen met) agressie en/of geweld (verbaal en fysiek) of seksuele intimidatie opgesteld;
- er is een procedure voor schorsing en verwijdering van leerlingen vastgesteld;
- schorsing van personeel vindt plaats conform het geldende RPBO
- voor ernstige incidenten zijn er vertrouwenspersonen aanwezig
- er kan hulp worden ingeroepen van externe hulpverleners;
- de vertrouwenspersonen volgen cursussen om zich te specialiseren in hun taak

Als een incident leidt tot ziekteverzuim, wordt gehandeld conform het algemeen geldende ziekteverzuimbeleid van het schoolbestuur. Indien een incident niet leidt tot verzuim is aandacht voor slachtoffer (en eventueel) agressor evenzeer gewenst. De schoolleiding van Jenaplan CBS Adelbrecht- Windekind stimuleert de betrokkenheid van leidinggevende en collega's bij de situatie.

Registratie en evaluatie

Personeel, leerlingen en ouders die incidenten willen melden, kunnen daarvoor terecht bij de in- en externe vertrouwenspersonen (Nico Terpstra en Heddeke Douwes) . De anonimiteit is hierbij gewaarborgd. Zij werken hierbij volgens de richtlijnen van de klachtenregeling zoals die is vastgesteld door SPOG

Om te kunnen sturen, evalueren en haar beleid bij te kunnen stellen draagt onze school zorg voor een nauwkeurige registratie en administratie van incidenten inzake agressie, geweld en seksuele intimidatie. De school maakt hiertoe gebruik van een registratiesysteem waarin de gegevens van het (interne) meldingsformulier zijn verwerkt. Minimaal een maal per schooljaar wordt een overzicht van het aantal meldingen gemaakt. Dit overzicht bevat algemene gegevens, (geen individuele, inhoudelijke of privacygevoelige gegevens) die in de diverse overlegvormen van de school worden besproken.

- Een ieder kan verbetervoorstellen met betrekking tot het beleidsplan melden bij de directie

- Het beleidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd in het teamoverleg, managementoverleg en de GMR;
- Verbeteracties die voortkomen uit de evaluatie worden opgenomen in het plan van aanpak van de RI & E en via dit plan van aanpak wordt ook de voortgang in de uitvoering bewaakt.

Gedragsregels

Binnen de Adelbrecht- Windekindschool hanteren we 5 kapstokregels met betrekking tot het omgaan met elkaar, materialen en de ruimte. Samen met de kinderen zijn er vijf schoolafspraken gemaakt waar wij ons allemaal aan houden, twee ervan hebben specifiek met antipest-gedrag te maken: afspraak 4 en 5.

1. Wij gaan respectvol om met elkaars spullen

Als je iets van elkaar wilt lenen, vraag je of dat mag en zorg je dat het weer in dezelfde staat terug komt. Je gaat met de spullen van een ander om zoals je dat zelf ook graag bij jouw spullen ziet.

2. De school is een rustige leeromgeving

Wanneer je in het schoolgebouw bent, loop je rustig en praat je met liniaal-stem.

3. Wij zorgen er samen voor dat de school netjes blijft

Plastic zakjes en andere rommel gooi je gewoon even in de prullenbak. Zo zorg je ervoor dat de school en het plein er voor ons allemaal veel gezelliger uitziet.

4. Wij letten erop dat wij elkaar op een respectvolle manier aanspreken

Schelden doet pijn en leidt vaak nergens toe. Als je het niet eens bent met een ander kun je dat gewoon zeggen, daar bereik je meer mee en de sfeer blijft beter.

5. Wij zorgen er samen voor dat iedereen zich veilig voelt op onze school

Gelukkig zijn wij allemaal uniek. Iedereen hoort erbij. Wij zorgen er samen voor dat er een veilige sfeer is. Er wordt op school niet gepest. Geweld is absoluut verboden.

Protocollen

Op het schoolplein en in de school wordt iedere vorm van verbaal, fysiek en psychisch geweld/ agressie en seksuele intimidatie, door personeel, ouders/ verzorgers, leerlingen, vrijwilligers, stagiaires en overige medewerkers niet getolereerd. Hieronder wordt tevens verstaan aanhoudend pesten, diefstal, vernieling, vuurwerkbezit en wapenbezit.

Om te weten hoe een ieder in voorkomende gevallen dient te handelen, zijn de volgende protocollen opgesteld:

- protocol pesten
- omgaan met conflicten
- protocol bij ernstige ziekte
- protocol bij overlijden;
- protocol aanname schorsing en verwijdering van leerlingen
- internetprotocol

5.1 Verkeerssituatie

De verkeerssituatie rond de school is verre van ideaal. Vooral rond drie uur ontstaat er vaak een verkeerschaos waardoor de veiligheid van de kinderen in gevaar komt. De verkeersouders, Erik Weijers en Gerrie Oteman zijn de schakel tussen ouders, school, politie en gemeente als het gaat om de verkeersveiligheid rondom de school. Zij zijn samen met vertegenwoordigers van de Carolusschool actief bezig een veilige verkeerssituatie rondom de school te bewerkstelligen. Als u vragen of opmerkingen heeft over de verkeerssituatie kunt u bij hun terecht. (zie adressenlijst achterin de gids)

Als eerste aanzet vragen zij uw hulp door onderstaande regels strikt na te leven voor de veiligheid van uw eigen kind(eren) en die van anderen.

Voetgangers

- Kinderen via de kortste weg naar het schoolplein laten lopen
- Laat kinderen niet onnodig oversteken

Fietsen van kinderen

- Alle fietsen worden in de rekken achter de school geplaatst, ook die van groep 1-2
- Fiets in de rijrichting op de parkeerplaats (éénrichtingsweg)

Kiss en ride zone

- Brengt u uw kind per auto naar school en gaat niet mee naar binnen, zet uw kind dan af op de kiss en ride strook, dit is het rode gedeelte voor de sportzaal
- Op de kiss en ride zone mag niet geparkeerd worden
- Om drie uur is deze zone bestemd voor taxibusjes
- Kiss en ride is niet toegestaan op de Mariëndaalseweg/ Hoflaan

Ouders

- Wacht uw kind vlak voor het hek of op het schoolplein op.
- Spreek met uw kind een vaste plek af.

Parkeren

- Alleen parkeren in de vakken met en P (dus niet dubbelparkeren)
- Aan de Mariëndaalseweg alleen aan de kant van het voetbalveldje parkeren, dus niet aan de kant van het schoolplein.

Om ons door de wet te laten helpen zal de politie het komende jaar komen controleren op wettelijke overtredingen:

- Auto's die binnen 5 meter van een hoek van de straat geparkeerd staan
- Auto's die op een parkeerdrempel geparkeerd staan
- Auto's die met twee wielen op de stoep geparkeerd staan
- Auto's die stilstaan of parkeren langs een gele stoeprand
- Fietsers en auto's die het eenrichtingsbord negeren, etc, etc,

6. Algemene schoolzaken

- Kleuters kunnen vanaf 8.35 uur in de klas gebracht worden.
- Als u uw kind in de klas wilt brengen, maak dan het afscheid niet te lang. Alle groepen moeten om 8.45 uur beginnen.
- Vanaf 8.45 zijn er geen ouders meer op het leerplein.
- Apen, giraffen en kikkers gaan door de voordeur naar binnen.
- De ingang voor de andere leerlingen is de ingang bij de fietsenstalling.
- De groepen 3 t/m 8 komen na de zoemer van 8.45 binnen. De ouders van deze leerlingen kunnen buiten de school afscheid van hun kind nemen. Als u de leerkracht even moet spreken kan dat voor 8.45 uur.
- Wilt u traktaties s.v.p. gezond houden.
- U kunt een kind met voedselallergie een eigen “snoep”trommeltje meegeven naar school. Dit trommeltje blijft onder hoede van de leerkracht.
- Kinderen mogen geen kauwgum kauwen op school.
- Wilt u bij het overblijven geen snoepgoed in de broodtrommel meegeven.
- Drinken graag meegeven in een afsluitbare -van naam voorziene- beker of flesje i.v.m. de hoeveelheid afval die pakjes bezorgen.
- Als uw kind graag een keer iets mee wil nemen naar school om het te laten zien, dan mag dat mits het voorwerp niet te klein of te waardevol is, geen speelgoedgeweer of iets dergelijks. Als het voorwerp bekeken is, wordt het de rest van de dag opgeborgen.
- Uw kind mag geen mobiele telefoon meenemen naar school. Zien wij mobiele telefoons in de gang, klas of op het plein dan wordt uw kind verzocht de telefoon in de eigen tas op te bergen. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstal, verlies en beschadiging. Als uw kind echt een telefoon nodig heeft i.v.m. b.v. alleen naar huis fietsen, overleg dan even met de leerkracht.
- Als uw kind ziek is, moet dat voor 8.45 uur worden gemeld. Zonder uw bericht maken wij ons zorgen en wordt u thuis gebeld.
- Als uw kind koorts heeft laat het dan niet naar school gaan ook al wil het dat zelf. In de praktijk blijkt, dat het vaak toch te vermoeiend is.
- Op dinsdag en donderdag hebben de kinderen van groep 3 t/m 8 gym. Zij nemen op die dagen sportkleding en schoenen mee. De groepen 1-2 hebben gymschoenen op school.

Vakanties

In Groesbeek hebben alle scholen zoveel mogelijk dezelfde vakanties. We houden ons daarbij aan de wet. Kinderen krijgen in 8 jaar 7520 uur les. De lessen gaan zoveel mogelijk door. Als de leerkracht ziek is komt er een invalleerkracht. Tot nu toe hebben wij nog geen kinderen naar huis hoeven sturen. Dit is geen garantie voor de toekomst. Wij proberen hier wel zo zorgvuldig mogelijk mee om te gaan.

Schoolverzuim

Voor bijzonder verlof, een huwelijksfeest, overlijden van een familielid enz. dient u altijd schriftelijk verlof aan te vragen bij de directeur. Er mag slechts in bijzondere gevallen verlof gegeven worden voor extra vakantie. De directeur toetst dit aan wettelijke bepalingen.

Ongeoorloofd schoolverzuim moet gemeld worden aan de ambtenaar schoolzaken van de gemeente.

Niet storen

Onder schooltijd worden we niet graag gestoord. Wilt u alleen in zeer dringende situaties bellen of naar school komen?

Schoolongevallenverzekering

Tijdens het gaan naar, het verblijf op en komen van school, activiteiten die in schoolverband gebeuren zoals zwemmen, schoolreisje, excursie, zijn de leerlingen, en leerkrachten verzekerd, dit geldt ook tijdens het overblijven. Ouders die deelnemen aan schoolactiviteiten zijn eveneens verzekerd. Schade aan persoonlijke eigendommen vallen altijd onder uw eigen W.A.-verzekering.

Ingeval van claims dient u dit met de schooldirectie te bespreken.

Toezicht

Van 8.30 - 8.45 uur en 12.15 - 12.45 uur is er toezicht op het schoolplein door leerkrachten en/of overblijfouders. De laatste begeleiden ook de maaltijden in de groepen van 12.00 - 12.15 uur. De kleine pauze is opgesplitst: groep 3 en 4 spelen van 10.15 - 10.30 uur en de groepen 5 t/m 8 van 10.30 - 10.45 uur. Ook dan is er toezicht door de leerkrachten.

Als uw kind voor 8.30 uur of na 15.00 uur op het schoolplein is, valt dat niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Vrijwilligers

Wij maken op school gebruik van enkele vaste vrijwilligers.

Jeanette Ebbers; zij verricht administratieve en licht huishoudelijke werkzaamheden en assisteert bij bijzondere activiteiten.

Willy Hendriks werkt als vrijwillige conciërge, hij verricht allerlei klussen in en om de school.

Maria Teerink en Heidy de Vos komen met groepjes kinderen werken die extra hulp nodig hebben bij b.v. spelling, rekenen, lezen of schrijven.

Congiërge

De stichting primair onderwijs Groesbeek heeft een congiërge in dienst genomen voor alle scholen van de stichting; Mike Scheffers. Hij is per jaar ongeveer vijf weken bij ons op school en tussendoor kunnen wij voor ad-hock zaken een beroep op hem doen.

Peter Janssen is onze schoolcongiërge, hij werkt om en om een week bij ons en bij "Op de Horst".

Schoolfotograaf

Ieder schooljaar komt de fotograaf op school. Dit jaar op dinsdag 8 november. Wanneer u graag wilt dat broertjes en zusjes die niet bij ons op school zitten ook op de foto komen, dan kan dat die dag om 14.30 uur.

7. Daar werken we voor!

Ons motto is: het kind moet zich als totaal mens optimaal kunnen ontwikkelen in een schoolgemeenschap die gevormd wordt door leerkrachten, kinderen en ouders.

Wij geven, en de kinderen ontvangen onderwijs vanuit het **hoofd, hart en handen**.

Goede resultaten

Kinderen komen op de Adelbrecht-Windekind om te leren. Dat moet zo goed mogelijk gaan. De leerkrachten maken regelmatig een overzicht van de resultaten. We gebruiken daarvoor zowel methodegebonden als methodeonafhankelijke toetsen (Cito). De leerkrachten kunnen zien hoe het kind zich t.o.v. zichzelf en de groep door de jaren heen ontwikkeld. Als het kind onder of boven verwachting presteert, kunnen wij daar op inspelen door extra hulp te geven. Deze hulp wordt meestal in de klas door de eigen leerkracht gegeven. Er kan ook gekozen worden voor een andere niveaugroep. De ouders worden altijd bij deze keuzes betrokken. Voor ons staat het belang van het kind voorop, het moet zich prettig voelen en samen met anderen kunnen werken, spelen, praten en vieren.

In een ritmisch weekplan proberen wij afwisseling aan te brengen in spanning en ontspanning.

Kindvriendelijk

Op de Adelbrecht-Windekind nemen we kinderen serieus. Er wordt veel met hen gepraat. We nemen ook de tijd om met een kind apart te praten als er iets is. We willen dat kinderen zich thuis voelen. Eenmaal in de vier jaar vullen de kinderen vanaf groep 6 de leerlingtevredenheidsenquête in, waarin uitgebreid hun mening over de school(veiligheid) en de leerkrachten gevraagd wordt.

Oudervriendelijk

Ouders zijn altijd welkom op school. Het gaat immers om hun kind. Als team hebben wij uitgesproken dat wij vanuit uw kind, een gelijkwaardige omgang tussen ouders en leerkrachten willen met respect voor elkaars deskundigheid. Op deze manier hopen wij, samen met U, het optimale uit uw kind te halen. Ouders moeten contact opnemen met de school als er iets is. U kunt er op rekenen dat wij dat ook zullen doen. Wanneer uw kind in groep 1 zit komt de leerkracht op huisbezoek. Als uw kind besproken wordt in de leerlingenbespreking, het remedial teaching nodig heeft of wanneer er andere extra zorg nodig is, wordt u uitgenodigd voor een gesprek op school.

Verder wordt u iedere twee weken d.m.v. "Het Klappertje" (ons nieuwsbulletin) op de hoogte gehouden van de lopende zaken op school. Omdat er geen schoolkrant meer uitkomt, zal in ieder klappertje een bijdrage geleverd worden door een groep. De kinderen vertellen zelf over hun ervaringen op school. Aan het begin van ieder schooljaar is er een ouder-info-avond, dit jaar op dinsdag 13 september. De leerkracht van uw kind vertelt over de leerstof van het komende jaar en over andere zaken die voor u van belang zijn.

In november wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht, na het eerste rapport dat uw kind op 10 februari meekrijgt, zijn er weer vijftienminuten gesprekken. U krijgt dan de gelegenheid het rapport met de niveauleerkracht door te spreken. Na het laatste rapport kunt u zelf aangeven of u nog een gesprek met de leerkracht wenst.

Op dinsdag 24 januari is er een inloopavond, uw kind leidt u rond en laat zien waar hij of zij mee bezig is in de groep.

Ouders kunnen ook meehelpen op school. Wij doen graag een beroep op U als leesouder, overblijfkraacht, klusjesman/vrouw, chauffeur of begeleider bij excursies, etc.,etc.

Eén maal in de vier jaar wordt U gevraagd aan een tevredenheidsonderzoek mee te werken zodat wij ons beleid daar op af kunnen stemmen.

8. De kwaliteit van onderwijs en leren.

We zijn trots op onze school en willen zo goed mogelijk onderwijs geven. Wij hebben gekozen voor Jenaplan-onderwijs. Onderwijs dat ontwikkelingsgericht, zinzoekend, kritisch, ervaringsgericht, coöperatief en wereldoriënterend is.

Om ons het kwaliteitsdenken eigen te maken zijn wij met 24 andere scholen uit Nederland pilotschool geweest in het project “Ziezo” van Q-primair, een door het ministerie in het leven geroepen onderzoeksgroep voor kwaliteitszorg. Binnen een cyclisch kader vragen wij ons af; doen wij de goede dingen, doen wij de dingen goed, hoe weten wij dat, vinden anderen dat ook en wat doen wij met die wetenschap? Hoe kan het beter en hoe houden wij het vast. Als wij onszelf, de kinderen en U deze vragen stellen brengt dat altijd veranderingsonderwerpen met zich mee. De afgelopen vier jaar hebben wij gewerkt aan de transfer van vaardigheden en strategieën die in de niveau-groep aangeleerd worden, naar functionele leermomenten in de stamgroep bv. in het blokuur tijdens Wereldoriëntatie zowel binnen als buiten de school. U moet dan denken aan spellingsregels die kinderen tijdens het maken van werkstukken toe moeten passen. Ook strategieën die kinderen geleerd hebben bij begrijpend lezen -b.v. de kern uit de tekst halen- kunnen toepassen bij het maken van een werkstuk voor WO. Wij trekken de conclusie dat er meer diepgang gekomen is bij WO doordat de kinderen zichzelf gestructureerde vragen hebben leren stellen. Zij zijn zich steeds meer bewust van de geleerde stof en passen het functioneel toe.

Het nieuwe gebouw heeft zijn invloed gehad op onderwijskundig gebied. Naast allerlei gebruiksregels moesten er onderwijskundige afspraken gemaakt worden over het gebruik van de leerpleinen en gemeenschapsruimte en het gebruik van de activ-boards. De verschillende nieuwe ruimtes in het gebouw en de nieuwe materialen hebben een impuls gegeven aan de onderwijskundige ontwikkeling binnen de school op het gebied van cultuur (vieringen), ICT, techniek en de mogelijkheden tot differentiatie.

Werken aan kwaliteit

Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen zijn wij vanuit bestaande kwaliteitscriteria en wettelijke kerndoelen onze eigen kwaliteitskaarten aan het maken en invullen. Hierin staat precies vermeld wat wij willen met een bepaald onderwerp, wat onze doelstellingen zijn (indicatoren) en hoe wij dat in de praktijk laten zien (kwaliteitscriteria). De afgelopen jaren hebben wij de kwaliteitskaarten spelling, mondeling en schriftelijk taalgebruik, coöperatief werken, techniek en blokuur ontwikkeld. Een kwaliteitskaart geeft duidelijkheid naar inspectie, leerkrachten, bestuur en andere belangstellenden over datgene wat je wilt en doet met je onderwijs. Ieder jaar kunt U in deze schoolgids lezen of wij onze plannen waar hebben kunnen maken en wat dat betekent voor de plannen van volgend jaar. Alle afspraken, kwaliteitskaarten en beleidsstukken worden geordend weergegeven in een digitaal kwaliteitshandboek.

Van ieder kind verwachten wij een grote inzet op de verschillende onderwijsgebieden en we proberen **betrokkenheid** te vergroten door aan te sluiten bij de kinderlijke interesse volgens de principes van Jenaplan-onderwijs, het onderwijs **betekenisvol** te maken, **brede doelstellingen** na te streven, en leerkrachten een **bemiddelende** rol te laten vervullen.

Uitgaande van de nieuwe Jenaplankernkwaliteiten, de uitslagen van tevredenheidsonderzoeken en evaluaties van ons eigen beleid en opbrengsten hebben wij nieuwe ontwikkelingspunten vastgesteld voor de komende vier jaar. **Bij ieder veranderonderwerp gaan wij ervan uit dat het kind meer eigenaar wordt van zijn eigen leerproces en daarop leert reflecteren**

Op SPOG-niveau voeren wij dit jaar het “Werken met kwaliteitskaarten” (WMK-po) van Cees Bos in. Het is een web-based programma dat vooral voor borging en zicht op kwaliteit zorgt.

De beoogde kwaliteit wordt iedere dag op onderstaande wijze in de praktijk vorm gegeven:

Door het hanteren van het stam- niveaugroepen model kan het kind zowel sociaal als cognitief in een bij hem/haar passende groep functioneren. Er kan goed op de ontwikkeling van het kind afgestemd worden.

Niveaugroepen

In de niveaugroep wordt rekenen, taal (spellen) en (begrijpend) lezen gegeven. Dit is de groep waar kinderen, vanaf groep 3, op hun eigen niveau instructie krijgen en deze lessen verwerken. In groep 2 zitten de kinderen vanaf de kerst, een keer per week in een niveaugroep om te werken aan werkhouding en voorbereidend lezen.

Stamgroepen

De stamgroep bestaat uit kinderen van twee jaargroepen. Het uitgangspunt is dat kinderen van verschillende leeftijden van elkaar kunnen leren zowel cognitief als sociaal. In de stamgroep worden gym, muziek, dans, wereldoriëntatie, kring en leefstijl gegeven. De kinderen starten 's morgens in de stamgroep, om half tien gaan ze naar de niveaugroep tot 12.00 uur en 's middags hebben ze les in de stamgroep. De stamgroep is hun eigen groep. De stamgroepleerkracht is hun eigen leerkracht waar ouders ook contact mee hebben als er iets aan de hand is.

Tijdens het blokuur van de groepen 3 t/m 8 wordt taal en lezen ook functioneel toegepast in de stamgroep bij Wereldoriëntatie en ICT, dit noemen wij transfer. Kinderen leren waarom ze iets leren en dat ze er echt iets aan hebben. Hierdoor worden ze meer gemotiveerd tot leren.

Keuzecursussen

De beeldende vakken en 'wetenschap en techniek' worden als keuzeonderwerp aangeboden, de kinderen werken in kleine heterogene groepjes (ongeveer 10 kinderen uit vier leeftijdsgroepen) aan een opdracht. Ouders en leerkrachten begeleiden deze groepjes. Hiervoor wordt een dringend beroep gedaan op ouders, want zonder hen is de opzet niet uitvoerbaar. De kinderen komen in acht jaar met zoveel mogelijk technieken en vaardigheden (opbouwend in moeilijkheid) in aanraking.

Werken met de instructietafel

Kinderen hebben niet allemaal dezelfde hoeveelheid instructie nodig. Het is de bedoeling dat na de eerste korte instructie de meeste kinderen aan het werk gaan. Kinderen die extra instructie nodig hebben krijgen volgens een van te voren opgesteld plan, verlengde instructie aan een aparte tafel. De anderen werken zelfstandig aan hun opdracht. Na de verlengde instructie is er weer tijd voor alle kinderen.

Wereldoriëntatie (WO)

In alle groepen wordt Wereldoriëntatie in thema's aangeboden. De vakken biologie, aardrijkskunde, geschiedenis, geestelijke stromingen, techniek, gezond gedrag en burgerschap zijn hierin verwerkt.

Er is een doorgaande lijn ontwikkeld van groep 1 t/m 8, voor het stellen van (onderzoeks)vragen na het maken van een woordweb bij de start van een thema.

Het gebruik van de computer (en laptops) speelt een steeds grotere rol bij de verwerking en presentaties. Bij het zoeken naar antwoorden op vragen wordt gebruik gemaakt van o.a. Encarta, Teletext en internet. De kinderen verwerken de antwoorden in een powerpointpresentatie, collage of andere (digitaal) werkstuk.

Aan het eind van een thema is er een viering, soms worden daar ook ouders bij uitgenodigd. De groepen 3 en 4 werken bij enkele thema's samen met de groepen 1 en 2, andere thema's worden uit de methode "De Grote Reis" gehaald om de aansluiting met de hogere groepen te waarborgen.

In de boven- en middenbouw gebruiken wij "De Grote Reis". Wij plannen meer tijd voor een thema dan de methode aangeeft om voldoende ruimte voor onderzoek en eigen inbreng van leerlingen te hebben.

Ieder thema duurt vier weken. Naast de methode wordt een aparte leerlijn voor topografie gegeven en hangt er in iedere klas een tijdsbalk met belangrijke historische tijdperken. De kinderen ontwikkelen historisch tijdsbesef door regelmatig themaonderwerpen op de tijdsbalk te plaatsen.

Per jaar worden drie thema's met de hele school uitgewerkt, het schoolthema in september sluit aan bij het boekenweekonderwerp. Daarnaast worden er twee thema's uitgewerkt gericht op techniek.

Twee maal per jaar, de dag voor de herfst- en de meivakantie, hebben wij speciale WO-dagen. De kinderen, jong en oud, gaan samen op ontdekkingstocht. Er zijn verschillende activiteiten voor de kinderen om de wereld om hen heen te verkennen; Museabezoek, natuurprojecten, werken bij Pluryn, bedrijvenbezoek etc.

In groep 7 doen de kinderen in april theoretisch verkeersexamen.

Taal / spellen

Het taalonderwijs is getoetst aan de kwaliteitscriteria voor Jenaplan-onderwijs. Belangrijke verbeterpunten, gericht op efficiënt aanbod, het verhogen van de betrokkenheid en bewustwording van kinderen zijn doorgevoerd bij het invoeren van de nieuwe methode “Taal-journaal” voor taal en spellen. Ook de ontwikkeling van de woordenschat krijgt in deze methode meer aandacht. Leerdoelen voor mondeling en schriftelijk taalgebruik worden in samenhang aangeboden met die van kringgesprekken en tijdens het blokkuur met die van W.O., het maken van werkstukken en tekstverwerken (ICT). Hoe wij dat doen staat precies beschreven in de kwaliteitskaarten.

De afgelopen drie jaar hebben wij samen met alle scholen in Groesbeek en Millingen gewerkt aan kwaliteitsverbetering van het taalonderwijs binnen het “Taalpilot”. Wij hebben als school als veranderingsonderwerp “Spellen” gekozen omdat in de middengroepen de resultaten achter bleven en voor de jongste groepen “beginnende geletterdheid” in zijn algemeenheid. De veranderingen worden toegespitst op het verbeteren van het leerkrachtgedrag door effectievere instructie te geven en het verbeteren van het klassenmanagement. De teamleden hebben voor dit onderdeel bij elkaar in de klas geobserveerd en de praktijk besproken. Dit schooljaar hebben wij de begeleiding afgesloten door de nieuwe aanpak van spellen te beschrijven in een kwaliteitskaart. Het wordt daardoor opgenomen in ons kwaliteitscyclus zodat de veranderingen geborgd worden in de organisatie. Deze aanpak voor spellen heeft de laatste Cito-toetsperiode gezorgd voor een iets hogere score dan vorige jaren. Wij hopen deze lijn voort te zetten. Het tutor-lezen, waarbij een ouder kind samen leest met een jonger kind, heeft het afgelopen schooljaar ook een vaste plek gekregen in het lesrooster.

Voor de groepen 1-2 hebben wij de methode “Kleuterplein” ingevoerd, het is een geïntegreerde methode waarin de reken-, taal- en motorische ontwikkeling aan bod komen. Dit schooljaar beschrijven wij de manier zoals wij met de methode werken in een kwaliteitskaart. Voor de hele school gaan wij ons, onder leiding van onze leescoach Linda Brinkhof, oriënteren op de doorgaande lijn voor woordenschatontwikkeling. Er wordt in kaart gebracht wat wij nu al doen zodat volgend schooljaar de afstemming gemaakt kan worden.

Begrijpend lezen

Voor begrijpend lezen gebruiken wij de methode “Tekstverwerken”(nieuwe versie). Het is een compacte methode van begrijpend lezen naar studerend lezen. Tijdens de niveaulesen worden de kinderen de strategieën aangeleerd waarmee zij een tekst kunnen begrijpen. In de stamgroeptijd zoeken wij naar transfer in functionele leermomenten o.a. door het lezen en verwerken van artikelen uit Kids-week, een krant speciaal voor kinderen. De resultaten op de Cito-LVS toetsen zijn bemoedigend.

Maatjeswerk

Omdat wij vinden dat het altijd beter kan, stellen de leerkrachten ieder jaar enkele persoonlijke ontwikkeldoelen vast die te maken hebben met de onderwijskundige ontwikkelingen binnen de school en gaan daar samen met een “maatje” (collega) aan werken. Zij bespreken het onderwerp met elkaar, gaan observeren en bespreken het na. Deze samenwerking bevordert de afstemming en vergroot de professionaliteit van de leerkrachten. Zoals kinderen van elkaar leren doen leerkrachten dat ook, dit noemen wij de lerende school. Het komende jaar gaan de leerkrachten bij elkaar op bezoek om te kijken hoe er vorm gegeven wordt aan het werken met de één zorgroute; organisatorisch, didactisch en pedagogisch. Samen kijken ze hoe er optimale hulp geboden kan worden aan ieder kind.

Coöperatief leren

Tijdens het blokkuur wordt van de kinderen verwacht dat zij een bepaalde tijd zelfstandig kunnen werken. Zij mogen dan ook samenwerken. Het is van groot belang dat zij weten hoe dat moet en op welke manier samenwerken het meest oplevert. Samenwerken is coöperatief als kinderen in een groepje gelijk deelnemen, zij allemaal aangesproken worden op het proces en het resultaat, ze afhankelijk zijn van elkaar en tegelijkertijd actief zijn. De kinderen leren coöperatieve werkvormen toe te passen waardoor het coöperatief leren wordt bevordert. De leerkrachten hebben een cursus gevolgd over deze manier van werken.

Techniek

Wij zijn in 2007 uitgekozen als VTB-school (verbreding techniek basisonderwijs). Alle activiteiten die wij doen op school zijn geïnventariseerd en worden in een doorgaande lijn gestructureerd. Techniek krijgt steeds meer een vaste plaats in ons onderwijs.

Komend schooljaar worden tijdens iedere keuzecursus twee technieklessen aangeboden. Schoolbreed is afgesproken dat er twee techniekthema's uitgevoerd gaan worden. Het team gaat de kwaliteitskaart voor techniek afmaken door de kernkwaliteiten aan de al vastgestelde indicatoren te koppelen en te beschrijven.

Wij werken al weer enkele jaren samen met het Montessoricollege Groesbeek. De kinderen van de Dolfijnen en de Leeuwen gaan -per jaar- vier keer een vrijdagmiddag naar het technieklokaal van het Montessoricollege om een werkstuk te maken o.l.v. de techniekdocent van die school. Deze lessen vallen onder de keuzecursus-uren van de andere kinderen.

Schrijven

Omdat de methode "Schrijven in de basisschool" verouderd was hebben wij de vernieuwde versie van deze methode gekozen. Het lettertype verschilt nauwelijks met die van de oude methode maar de schriftjes zien er beduidend aantrekkelijker uit, de schrijfhouding van kinderen krijgt extra aandacht en de methode is overzichtelijker geworden.

Leefstijl

Omdat wij een veilige school serieus nemen heeft het team een cursus gevolgd over "leefstijl". Een methode die ons leert op een natuurlijke manier een prettig pedagogisch klimaat te ontwikkelen in de school en hopelijk in de samenleving. Deze methode wordt nl. Groesbeek-breed opgepakt. Vier scholen, peuterspeelzalen, GGD, jeugdzorg en het Sociaal pedagogisch werk doen hieraan mee.

De methode biedt ook mogelijkheden actuele problemen (pesten, roken, drank, etc.) gestructureerd aan te pakken. Er zijn afspraken gemaakt over een gezamenlijk startproject uit deze methode en structureel en actueel gebruik van de lessen.

Onze methoden

In de wet 'primair onderwijs' staat welke vakken de kinderen moeten leren. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben vanuit onze visie op onderwijs heel zorgvuldig de methoden gekozen. In die methoden staat in ieder geval de verplichte leerstof. De leerkracht deelt het schooljaar in en zorgt ervoor dat de leerstof behandeld wordt. Dit wordt tijdens de ouder-info-avond in september met de ouders besproken. Aan het eind van de basisschool hebben de meeste kinderen de verplichte leerstof gehad. Als dit niet lukt krijgt het kind extra zorg, hierover leest u in hoofdstuk 10 meer.

Lezen	De Leeslijn	groep 2 t/m 6
Rekenen	Kleuterplein	groep 1 / 2
	Wereld In Getallen (nieuwe versie)	groep 3 t/m 8
Taal	Kleuterplein	groep 1 / 2
	Taaljournaal (nieuwe versie)	groep 4 t/m 8
Spellen	Taaljournaal-spellen	groep 4 t/m 8
Begrijpend lezen	Tekstverwerken (nieuwe versie)	groep 4 t/m 8
	Kidsweek	groep 5 t/m 8
Schrijven	Schrijven in de basisschool (nieuwe versie)	groep 3 t/m 7
Wereldoriëntatie/	De Grote Reis	groep 3 t/m 8
	Klaar over	groep 5 / 6
	Vorbereiding verkeersexamen (Dijkstra)	groep 7
Religieuze vorming		
Burgerschap en		
Sociale redzaamheid	Leefstijl	groep 1 t/m 8
Keuzecursus		
Handvaardigheid	Moet je doen	groep 1 t/m 8
Tekenen	Moet je doen	groep 1 t/m 8
Drama/ dans	Moet je doen	groep 1 t/m 8
Muziek	Moet je doen	groep 1 t/m 8
Engels	Hello World	groep 7 / 8

Verder worden er bronnenboeken gebruikt voor gym, vieringen e.d. Er zijn remediërende methoden voor rekenen, taal, spellen, lezen en schrijven aanwezig in de orthotheek. Ook zijn er methoden voor meer-

begaafde kinderen zoals “Vooruit”, “Bolleboos”, “Kien” en “Somplex”. Voor gym gebruiken wij het bronnenboek om het circuitmodel vorm te kunnen geven. De leerkrachten zijn hiervoor begeleidt tijdens het landelijke BIOS-project.

De kinderen leren meestal op school. Soms vragen we de ouders om thuis te helpen bij het lezen. Boeken-, nieuws-, foto- en hobby-kringen bereiden kinderen ook thuis voor.

Rapportage

Afgelopen jaar is er door het team onder begeleiding van het JAS (Jenaplan Advies en scholing) een nieuw rapport ontwikkeld, afgestemd op de kernkwaliteiten van het Jenaplanonderwijs. Op een schaal van vijf wordt aangegeven in hoeverre het kind de leerstof beheerst of het gewenste gedrag vertoont, bolletje 1 is weinig beheerst bolletje 5 uitstekend beheerst. De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport, dit jaar op 10 februari en 22 juni. Naast de rapportage door de leerkracht is er ook ruimte voor de kinderen, zij vullen een eigen rapport in om een beeld te geven in hoeverre zij zicht hebben op hun eigen ontwikkeling. Groep 1 krijgt alleen een IK-rapport. Het rapport zit in een persoonlijke klapper, ieder jaar komt er een pakketje bij, zodat in de loop der jaren een mooi overzicht van de schoolloopbaan van uw kind ontstaat. Het rapport moet daarom wel elke keer weer ingeleverd worden bij de leerkracht. Bij het afscheid van school mag uw kind het rapport houden.

Op 14 of 15 november wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht, na het rapport in februari zijn er op 27 en 28 februari vijftienminutengesprekjes. U krijgt daarvoor een uitnodiging. Na het laatste rapport op 22 juni, kunt u zelf een afspraak met de leerkracht maken als daar behoefte aan is. We vinden het een goede gewoonte dat ouders met de leerkracht over hun kind(eren) van gedachten wisselen. Als uw kind in groep 0 komt is er na ongeveer 6 weken een afstemmingsgesprek. In groep 1 komt de leerkracht op huisbezoek.



9. Basisprincipes Jenaplan

De kinderen moeten leren zich in verschillende situaties gedisciplineerd te gedragen, pas dan kunnen allerlei activiteiten ontplooid worden. Ons streven is er op gericht kinderen te leiden in alle fundamentele vormen van kennis en ervaring, zoveel mogelijk rekening houdend met het eigene van ieder kind en met de maatschappij, waarin het moet kunnen functioneren.

Opvoeden tot zelfstandigheid en de leerlingen kritisch leren nadenken zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied, zijn belangrijke onderwijsdoelen. De school moet aansluiting blijven zoeken bij maatschappelijke ontwikkelingen want daar krijgt het kind nu en in de toekomst mee te maken.

Het sociaal-emotionele aspect is verweven in het hele Jenaplanonderwijs omdat het kind als individu de verantwoordelijkheid heeft bij te dragen aan een zo optimaal mogelijk functionerende leefgemeenschap. Het leert in de stamgroep hulp te geven en hulp te vragen. In verschillende groeperingsvormen wordt er gesproken, gewerkt, gespeeld en gevierd.

Bij iedere onderwijskundige-, personeels-, of rationele beleidskeuze die gemaakt wordt binnen de school, gaan wij uit van de 20 basisprincipes en de 12 kernkwaliteiten voor het Jenaplanonderwijs.

Basisprincipes Jenaplan:

A. Over de mens

1. Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.
2. Elk mens heeft recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil maken.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig; met andere mensen; met zintuiglijk waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met niet zintuiglijke waarneembare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
5. Elk mens wordt als een cultuurdrager en vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

B. Over de samenleving

6. Mensen moeten werken aan de samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

C. Over de school

11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
12. In de school hebben volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)-agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In een school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan cultuurgooederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
15. In de school wordt onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten: gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt initiatief van de kinderen een belangrijke rol.
18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
19. In de school vinden gedrag- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
20. In de school worden veranderingen en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.



10. Ieder kind is uniek: Leerlingenzorg op de Adelbrecht-Windekind

Een kind gaat naar school om te leren lezen, rekenen, schrijven, omgaan met andere kinderen en ga zo maar door.

Dat lijkt allemaal heel vanzelfsprekend. Toch gaat dit niet altijd van zelf.

Ieder kind maakt een eigen ontwikkeling door.

Als u even terug denkt aan de babytijd van uw kind, zal u dit niet onbekend voorkomen. De ene baby kijkt heel ontdekkend de wereld in, terwijl het andere kind veel afwachtender is. Het ene kind praat al vlot als hij twee jaar is, het andere kind gebruikt dan pas een paar woordjes. Ook op school merken we dagelijks deze verschillen tussen kinderen op.

Terwijl het ene kind genoeg heeft aan een korte uitleg van de leerkracht, heeft het andere kind juist veel herhaling nodig, voordat hij of zij zich de stof eigen heeft gemaakt.

In de Jenaplanprincipes staat dat ieder kind uniek is en zijn of haar eigen ontwikkeling door mag maken. Daar draait het dan ook om binnen de leerlingenzorg bij ons op school. Hoe zorgen we er voor dat de ontwikkelingskansen voor ieder kind zo optimaal mogelijk zijn? Wat heeft dit kind nodig om nieuwe vaardigheden te kunnen leren?

Wij vinden een goede leerlingenzorg dan ook erg belangrijk.

Toetsen en observeren

Groep 1-2

Vanaf het moment dat het kind de school binnen komt en soms al daarvoor, begint onze zorg voor uw kind. Voor ieder kind wordt een digitaal dossier aangelegd waarin de persoonlijke gegevens, oudergesprekken, handelingsplannen en afspraken opgeslagen worden.

De hele dag door kijken de leerkrachten goed naar de kinderen. Wie heeft wat meer uitleg nodig? Wie verveelt zich en kan wat meer werk aan? Een moeilijkheid die niet direct begrepen wordt, wordt de volgende dag nog eens herhaald.

Wij nemen in de kleutergroepen in principe geen toetsen af. De leerkrachten van groep 1 en 2 vullen regelmatig de Pravoo-observatielijst in en houden zo de ontwikkeling van de kinderen in de gaten. Alleen bij twijfel wordt er een Cito-toets afgenomen.

Groep 3-8

Om naast deze observatiegegevens ook nog objectieve gegevens te hebben, worden vanaf groep 3 regelmatig toetsen afgenomen.

Dit zijn methodegebonden toetsen, zoals bijvoorbeeld bij rekenen. De kinderen hebben een hoofdstuk uit het rekenboek doorgewerkt en dan wordt er een toets gemaakt om te zien of ze alles goed begrepen hebben. Na de toets krijgen de kinderen die dat nodig hebben nog wat extra uitleg en oefening, de kinderen die de stof al beheersen krijgen moeilijker werk.

Naast de methodegebonden toetsen zijn er toetsen die niet bij een methode horen.

Deze toetsen worden 2 of 3 keer per jaar afgenomen. Dit zijn de toetsen die bij het Citoleerlingvolgsysteem horen. We gebruiken deze toetsen vanaf groep 3 voor spelling, lezen, rekenen en begrijpend lezen. De toetsresultaten van deze toetsen zijn landelijk genormeerd. Dat betekent dat we een kind kunnen vergelijken met "het gemiddelde kind". Een kind kan dan een score halen van I t/m V, waarbij I goed is en V onder het gemiddelde. Door middel van een grafiek kun je ook de ontwikkeling van het kind voor een bepaald vak volgen, door de jaren heen.

Deze toetsresultaten worden ingevoerd in de computer en tijdens de vijftien minuten gesprekken over de rapporten laten wij u deze gegevens zien.

Zorggesprekken

De leerkrachten van alle groepen bespreken de (toets)resultaten twee keer per jaar met de interne begeleider, tijdens een zorggesprek.

Samen bespreken we dan, welk kind extra hulp nodig heeft en hoe we deze hulp het beste kunnen geven. Want je toetst natuurlijk niet om te toetsen; het doel van toetsen is het nog beter afstemmen van je onderwijs op de behoeftes van het kind. Tijdens de zorggesprekken wordt ook het effect van extra hulp in- en buiten de klas met de daarbij horende handelingsplannen, geëvalueerd.

Protocol leesproblemen en dyslexie

Wij werken ook met het Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Dit protocol is ontwikkeld door het Expertisecentrum Nederlands en heeft als doel leesproblemen zoveel mogelijk te voorkomen.

Door het regelmatig afnemen van allerlei leestoetsen, wordt de leesontwikkeling van een kind nog beter gevolgd. Na iedere toetsperiode wordt bekeken welk kind welke vorm van hulp nodig heeft.

Dyslexie

In Nederland is ongeveer 4 % van de basisschoolpopulatie dyslectisch. Het komt voor bij alle niveaus van intelligentie, in alle vormen van onderwijs en is onafhankelijk van socio - economische achtergrond en status.

Hierbij geven wij aan hoe wij als scholen in Stichting Primair Onderwijs Groesbeek omgaan met (vermoede) dyslexie.

Sinds 2009 zijn de diagnose en behandeling van ernstige enkelvoudige dyslexie opgenomen in de basisverzekering voor kinderen die na 1 januari 2000 geboren zijn. Enkelvoudige dyslexie betekent dat naast de dyslexie geen sprake is van een of meerdere, andere (leer)stoornissen. Ernstige dyslexie betekent dat er een achterstand moet zijn op drie achtereenvolgende meetmomenten, ondanks het feit dat er gedurende 6 maanden intensieve extra begeleiding is geweest. In januari en juni worden de toetsen afgenomen. Wat we verstaan onder deze intensieve begeleiding, is vermeld in het zorgplan van de school.

Aan vergoeding vanuit de zorgverzekering van een dyslexieonderzoek zijn voorwaarden verbonden. Er wordt stapsgewijs bekeken wat de problemen zijn met lezen en spellen voordat er sprake kan zijn van ernstige enkelvoudige dyslexie. Alleen dan wordt de behandeling vergoed.

Als school volgen we dezelfde stappen als beschreven in het Steunpunt Dyslexie, dat als basis geldt voor de regeling van de zorgverzekering. Hierbij vindt bepaling van dyslexie plaats aan de hand van de volgende criteria:

1. Het vaardigheidsniveau van lezen op woordniveau en/of spelling ligt beduidend onder het niveau dat van een kind gevraagd wordt. In de praktijk betekent dit dat een leerling op tenminste 3 opeenvolgende meetmomenten een V (E) gescoord moet hebben op de technisch leestoets (DMT). Een andere mogelijkheid is dat een leerling 2 keer een V (E) en 1 keer een IV (D) voor technisch lezen met daarbij 3 keer een V (E) voor de Cito- spellingtoets scoort.
2. Het probleem in het aanleren en toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau blijft bestaan, ook wanneer er adequate remediërende instructie en oefening gegeven wordt. In de praktijk betekent dit dat er sprake moet zijn van geen of nauwelijks verbetering na 6 maanden intensieve extra begeleiding.
3. Daarnaast moet de leerling een voldoende algemeen niveau hebben en moet er een aantoonbaar groot verschil bestaan tussen enerzijds rekenen en begrijpend lezen en anderzijds technisch lezen. Indien aan deze voorwaarden niet wordt voldaan is er geen sprake van ernstige enkelvoudige dyslexie, maar moet de leesproblematiek benaderd worden als leeszwak.

Als een leerling bewezen dyslexie heeft, bepaalt de school in overleg met de behandelende instantie de inhoud van de te geven ondersteuning. Als een leerling voldoet aan de bovenstaande criteria dan wordt het kind door de ouders, in samenspraak met school, aangemeld voor onderzoek.

Wij vinden het heel belangrijk dat onze extra zorg voor leerlingen met dyslexie goed wordt overgedragen naar de middelbare school. In onze overdracht naar het VO zullen wij daarom aangeven wat wij aan begeleiding hebben gedaan.

Hulp in de klas

We proberen extra hulp zoveel mogelijk in de klas te geven. Hiervoor zijn verschillende mogelijkheden. Bijvoorbeeld:

- De instructietafel: na de klassikale instructie gaan de kinderen zelfstandig aan het werk. De leerkracht roept de kinderen die ergens moeite mee hebben bij zich aan de instructietafel voor een verlengde instructie.

- Speciale leermiddelen: in plaats van de verwerking uit het boek, krijgt het kind een apart werkboekje, aansluitend op zijn of haar niveau. Of het kind oefent dagelijks even de moeilijke woorden met een computerprogramma.
- Meer tijd: sommige kinderen rekenen bijvoorbeeld mee in een niveaugroep hoger of lager.
- Een speciale aanpak gericht op de werkhouding van het kind: het kind krijgt een rustige werkplek bijvoorbeeld.
- Verdiepingsstof: kinderen die bijvoorbeeld het rekenen heel gemakkelijk vinden, krijgen een boekje met moeilijke sommen, waarbij ze uitgedaagd worden om zelf oplossingen te vinden.

Hulp buiten de groep

Omdat wij twee vrijwilligers hebben: Maria (oud-leerkracht) en Heidi(orthopedagoog) en enkele uren extra formatie, kunnen kinderen in kleine groepjes specifieke hulp en instructie krijgen voor bv. spellen, rekenen, taal en lezen. Wij zijn ook gestert met Tutorlezen: kinderen uit de hogere groepen lezen samen met kinderen uit de lagere groepen.

Groeps(handelings)plannen

Dit schooljaar maken wij een begin met het maken van handelingsplannen vanuit een ontwikkelingsperspectief voor kinderen die een onderzoek gehad hebben. Het handelingsplan sluit daardoor nog beter aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind. Het betreft hier leerlingen die een eigen leerlijn volgen.

Extra zorg

Voor sommige kinderen is extra hulp in de klas nog niet voldoende. Zij hebben toch meer tijd of een hele andere aanpak nodig. De leerkracht en de interne begeleider overleggen dan weer samen over het verloop. Dan zijn er weer verschillende mogelijkheden:

Het kind kan bijvoorbeeld een eigen leerlijn volgen voor een bepaald vak. We nemen dan de basisstof als uitgangspunt.

We schakelen de hulp in van de schooladviesdienst Marant. Een orthopedagoog of psycholoog komt ongeveer 2 keer per jaar op school en helpt ons dan bij het zoeken naar de juiste begeleiding voor dit kind. De leerkracht krijgt tips en adviezen om het kind zo goed mogelijk te helpen.

Ook kan de schoolbegeleider van Marant een onderzoek uitvoeren om precies uit te zoeken wat de mogelijkheden en problemen van dit kind zijn (bijv. een intelligentieonderzoek of een onderzoek gericht op sociaal-emotionele ontwikkeling).

Wij kunnen ook de schoolmaatschappelijk werkster inschakelen. Als het bijvoorbeeld gaat om gedragsproblemen of problemen in het contact met andere kinderen. Anita Hekker-Verstappen is onze schoolmaatschappelijk werkster, vanuit het NIM (maatschappelijk werk Nijmegen). Ze kan gesprekken voeren met ouders of met het kind zelf, helpen met het zoeken naar de juiste ondersteuning of adviezen geven aan ouders en leerkracht.

Als het gaat om een complex probleem (of om een onduidelijk probleem) kunnen we ook een gesprek aanvragen bij het School en Hulp team. In dit team zitten de schoolarts Marianne Groen, de schoolbegeleider van Marant (Arjette Cameron), de schoolmaatschappelijk werkster, een medewerker van Bureau Jeugdzorg, de interne begeleider (Ad Peters) en de leerkracht van het kind. Het voordeel van dit team is, dat je het probleem van het kind heel breed bespreekt. Iedere persoon kijkt er vanuit zijn of haar eigen vakgebied tegen aan en samen kunnen we afspraken maken over de mogelijke hulp.

We kunnen ook Preventieve Ambulante Hulp aanvragen bij de Carolus (de speciale school voor basisonderwijs in ons samenwerkingsverband). Er komt dan een leerkracht van die school een aantal keren bij ons op school om de leerkracht te ondersteunen.

Als een kind problemen heeft met zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, zoals bijv. contact maken met andere kinderen, kan een kind ook aangemeld worden bij de spelgroep of de speelclub. De spelgroep is voor de kinderen van 9-12 jaar en de speelclub is voor kinderen van 6-8 jaar.

Alle kinderen die deze vormen van zorg nodig hebben, moeten bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van ons samenwerkingsverband gemeld worden. Deze commissie houdt het overzicht over alle zorgleerlingen binnen de regio GHUM (Groesbeek, Heumen, Ubbergen en Millingen).

De commissie bekijkt alle verzoeken om hulp en wijst de hulp wel of niet toe.

Als ook deze hulp niet voldoende is voor een kind, is het soms nodig om te zoeken naar een andere vorm van onderwijs, die beter aansluit bij de mogelijkheden van het kind.

Wij hebben als school altijd drie uitgangspunten om te bekijken of een kind nog wel op zijn of haar plaats is bij ons:

- Het kind moet zich blijven ontwikkelen.
- De begeleiding van het kind moet voor de leerkracht in de groep te doen zijn.
- Het kind moet zich er prettig bij blijven voelen.

Dit is, in vogelvlucht, het plaatje van de leerlingenzorg bij ons op school.

Natuurlijk zijn ouders in dit hele verhaal ook erg belangrijk.

Wij proberen u zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de ontwikkeling van uw kind.

Als er problemen zijn, proberen we dit al in een vroeg stadium met u te bespreken.

Samen met u zoeken we naar de juiste hulp. U kent uw eigen kind immers het beste!

Als een kind extra hulp nodig heeft buiten de groep, of buiten de school, dan kan dit alleen met uw toestemming. Het welbevinden van het kind staat daarbij altijd voorop!

Op ieder school is er een leerkracht die het overzicht houdt over de leerlingenzorg, alle extra hulp aanvraagt en de leerkrachten begeleidt bij het geven van extra hulp.

Dit is de interne begeleider en bij ons op school ben ik (Ad) dat.

Ik werk op donderdag en vrijdag op basisschool "Adelbrecht- Windekind" en op maandag en dinsdag op basisschool "Op de Horst".

Als u meer wilt weten over de leerlingenzorg of over de ontwikkeling van uw eigen kind, kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind of bij mij.

Het veranderonderwerp voor de komende jaren staat in het kader van passend onderwijs. Het team gaat samen met een begeleider van het JAS (Jenaplan Advies en Scholing) de zorg voor alle leerlingen optimaliseren door te gaan werken met een één-zorgroute. Hierin worden niveaus van zorg aan leerlingen beschreven en de verantwoordelijkheden die daar bij horen voor leerkracht, IB-er of deskundigen buiten de school.

In de groepen wordt een passende manier gezocht om de theorie te vertalen naar de praktijk. Het kind heeft hierin ook een belangrijke rol, het zal steeds meer eigenaar worden van zijn eigen leerproces.

Ad Peters,
Intern begeleider (leerlingenzorg)

11. Niet bij kennis alleen

Vieringen

Op onze Jenaplanschool wordt bewust tijd gemaakt voor feesten, vieringen en andere activiteiten. Omdat we een Christelijke school zijn, besteden we veel aandacht aan Kerst en Pasen. We proberen dan iets met alle kinderen samen te doen. Met Kerst organiseren we een kerstviering voor de kinderen en hun ouders of een kerst-inn voor ouders en kinderen en een viering alleen voor de kinderen. Met Pasen zoeken we eieren of maken een Palm-pasenstok en hebben met alle kinderen een paasviering. Ook wordt Sint Maarten met de hele school gevierd.

De verjaardagen van de leerkrachten vieren wij ook samen.

Wereldoriëntatiedagen

De laatste dag voor de herfst- en meivakantie is er een Wereldoriëntatiedag gepland waar alle kinderen in en buiten de school bezig zijn zich te oriënteren op hun omgeving. Zij bezoeken dan musea, bedrijven, instellingen, natuurgebieden, etc.

Sport

Naast de wekelijkse gymlessen organiseren wij ieder jaar een sport/speldag. Alle kinderen doen daar aan mee. Ook groep 1-2. De kinderen zijn die dag om 2 uur vrij. Verder doen we bij voldoende deelname mee aan het schoolvoetbaltoernooi, het handbaltoernooi, het volleybaltoernooi en de Kids Dakrun.

Reisjes

De kinderen van groep 1 en 2 hebben om het andere jaar een 'themadag' of een schoolreisje. Groep 3 t/m 6 gaat ieder jaar op schoolreisje. De kinderen van groep 7 / 8 hebben een schoolkamp van drie dagen, dit jaar op 12,13 en 14 juni.

Kunstzinnige vorming

De werkgroep kunstzinnige vorming waarin alle basisschoolgroepen vertegenwoordigd zijn, verzorgt voor alle kinderen ieder jaar een voorstelling. Dat kan zijn het bekijken van toneelstuk, film, een dansgroep etc. soms is dat in Groesbeek zelf. Soms moeten de kinderen naar de schouwburg in Nij-Linda Dobey is hiervoor onze contactpersoon.



len in
deren
een
beek
megen.

Projecten

Naast de basisstof komt gedurende het schooljaar het wer- met projecten die in het teken staan van de belangstellingssfeer van de kinderen, de catecheseprojecten en projecten rondom feesten en jaargetijden aan de orde. Tijdens de kinderboekenweek werkt de hele school aan het kinderboekenthema. Tijdens schoolthema's is er een gezamenlijke opening en afsluitende viering. Ieder kind werkt op eigen niveau aan verschillende aspecten van de onderwijsinhoud die in deze projecten verwerkt zijn. Soms bezoeken kinderen in het kader van de thema's een museum.

Hulpproject:

Wij onderhouden regelmatig contact met onze partnerschool in Uganda; All Saints Preparatory Primary School in Bushenyi. Via Sharing Schools, een stichting die vanuit Nederland directe hulp biedt aan scholen in Uganda, heeft Marc via een persoonlijk bezoek de eerste contacten gelegd. Doordat onze kinderen ook kunnen corresponderen met de leerlingen uit Afrika is het niet alleen een financiële ondersteuning die geboden wordt, maar komen zij ook in contact met een andere cultuur. Het bezoek aan onze school van Stephen Bwanika, Henry Serumaga en Betty, allen leden van Sharing Schools Uganda, was een hoogtepunt van de uitwisselings-activiteiten. Marc Coolen is contactpersoon voor dit project en bestuurslid van Sharing Schools.

12. Wikken en wegen

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. De directeur, de IB-er en de niveau-leerkracht van groep 8 overleggen over het te geven advies. Het gaat om meer dan “goed kunnen leren”. Kinderen moeten het ook willen en er zin in hebben.

Het voortgezet onderwijs houdt ons op de hoogte van de schoolloopbaan van oud-leerlingen. In de ‘Adelbrecht-Windekind in cijfers’ leest u er meer over.

Elk jaar is er overleg met de brugklasmentor over de leerlingen die naar het voortgezet onderwijs gaan omdat niet alleen de Cito-uitslag belangrijk is maar ook het advies van de school.

De Cito-eindtoetsen worden dit jaar op 7, 8 en 9 februari afgenomen.

De voorlichtingsavond op het Montessoricollege waar alle scholen uit de omgeving zich presenteren, is op maandag 23 januari. De open dag van het Voortgezet Onderwijs is op 11 februari. Tijdens een voorlichtingsavond op school wordt U geïnformeerd over de structuur en de mogelijkheden van het voortgezet onderwijs.

In juni is de kennismakingsdag.

13. School en thuis

Ouders hebben een bijzondere plek in de school. Want het zijn hun kinderen die op de Adelbrecht-Windekind zitten. Daarom zijn er commissies om de samenwerking tussen school en ouders goed te regelen:

Medezeggenschapsraad

Bij ons op school functioneert een MR, een wettelijk orgaan krachtens de Wet Medezeggenschapsraad Onderwijs (WMO). De MR is een verbinding tussen bestuur, leerkrachten, ouders en schoolleiding. Dit is in het belang van het goed kunnen functioneren van de school.

De raad bestaat uit 6 gekozen leden; 3 personeelsleden en 3 ouders. Elk MR-lid heeft drie jaar zitting en kan zich middels verkiezing herkiesbaar stellen.

De MR heeft de uitleg eigenlijk al in haar naam: meepraten over, advies geven over en instemmen met allerlei zaken als fusie, nieuwbouw, groepsindeling, benoemen van personeel, vakantieplanning, activiteitenplan (c.q. lesrooster), arbeidscontracten, begeleidingsafspraken met Marant. De MR heeft ook als taak openheid, de openbaarheid en onderling overleg te bevorderen.

De MR kent de volgende taakverdeling: voorzitter, secretaris, penningmeester en drie algemene leden. Binnen de MR worden deze taken verdeeld. Eén keer per jaar worden door de secretaris en de penningmeester een jaarverslag gemaakt, deze worden in de jaarvergadering in februari met de achterban besproken en beoordeeld.

De MR vergadert minimaal vier keer per jaar. De notulen van deze vergaderingen (inclusief jaarvergadering) staan op de website van de school. Bij de vergaderingen wordt Henriët Rosman, onze directeur geregeld uitgenodigd om zaken nader toe te lichten.

De MR heeft een eigen begroting, die loopt per kalenderjaar. De MR krijgt een jaarlijkse bijdrage van het Ministerie van Onderwijs, gerekend naar het aantal leerlingen van het afgelopen schooljaar.

Onze MR is ook vertegenwoordigd in de GMR (Gemeenschappelijke MR) van alle scholen van de stichting SPOG, een ouder en een personeelslid van de MR hebben hier zitting in.

Oudervereniging

De oudervereniging is een vereniging waarvan iedere ouder automatisch lid wordt na de inschrijving van hun kind op onze school. Ouders die al een kind of meerdere kinderen op onze school hebben, zijn vanaf de oprichting van de oudervereniging automatisch lid. De oudervereniging stelt zich ten doel de samenwerking tussen de ouders, het schoolbestuur en het personeel met betrekking tot onderwijs en vorming van de leerlingen binnen de school en in verband met de school te bevorderen. In de praktijk betekent dit dat de oudervereniging activiteiten organiseert die het welzijn en de goede samenwerking met de school bevordert, te weten: het Jaarfeest, Sinterklaasfeest, Kerstviering, Carnaval, de sportdag, het schoolreisje, ijspret, verjaardagen, jubilea etc.

De oudervereniging kent een dagelijks bestuur. Het dagelijkse bestuur bestaat uit minimaal 3 leden en maximaal 15 leden. De bestuursleden van de ouderraad worden door de ledenvergadering gekozen uit de leden en werken conform een rooster van aftreden. Jaarlijks wordt er een ledenvergadering gehouden. Het dagelijks bestuur vergadert minimaal 3 keer per jaar. De notulen van de vergaderingen van de Oudervereniging zijn bij de secretaris van de ouderraad op te vragen en in te zien.

De ouderraad communiceert tevens via de site www.bs-adelbrecht.nl/ouders/ouderraad

Voor onze school telt de ouderraad voor het schooljaar 2011/2012 10 leden, te weten 9 ouders en 1 vertegenwoordiger vanuit de school.

Ouderbijdrage

De overheid vergoedt scholen niet volledig. Alle scholen moeten zuinig zijn, dus wij ook. De Oudervereniging vraagt daarom aan ouders een vrijwillige bijdrage. Daarvan betalen ze het jaarfeest, Sinterklaas, Kerstfeest, carnaval, het afscheid van groep 8, etc. Dat zijn allemaal zaken die de school niet zelf kan betalen. De bedragen zijn:

€ 45,00	voor het eerste kind
€ 40,00	voor het tweede kind
€ 35,00	voor het derde kind
€ 20,00	voor het vierde kind

Het schoolreisje is hierin meegenomen. U hoeft het schoolreisje dus niet meer apart te betalen. De kosten van de verschillende reisjes en het schoolkamp zijn gemiddeld over de acht jaren zodat voor ieder kind evenveel betaald wordt.

Voor model - overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage, zie bijlage D.

Bij eventueel tussentijds verlaten van de school kan de ouderbijdrage verrekend worden.

De kosten van de ouderbijdrage vindt via automatische incasso plaats. Mocht u geen machtiging voor automatische incasso geven, dan ontvangt u een nota met het verzoek het bedrag zelf over te maken. Hiervoor wordt een toeslag in rekening gebracht van totaal € 5,00

(ouderbijdrage en overblijven). U zult begrijpen dat onze voorkeur uitgaat naar automatische incasso.

Van de automatische incassering wordt u ruim tevoren via 't Klappertje' op de hoogte gebracht.

StABO



Aangezien de Adelbrecht-Windekind een school is waar met een overblijfsysteem met het karakter van een continuooster gewerkt wordt, is er een overblijfcommissie in het leven geroepen om het overblijven goed te regelen. Deze commissie is afgelopen jaar onder gebracht in de Stichting Adelbrecht Blijft Over (StABO). Het bestuur van de stichting heeft vier leden: één leerkracht en drie ouders. Dit zijn Ilse Kersten, Femke Eemers, Christel Seegers en Arno kamps. Zij voeren overleg met de directie. Het bestuur van deze stichting stelt zich als doel kwalitatief goede tussenschoolse opvang te verzorgen op de Adelbrecht-Windekind dat voldoet aan alle wettelijke en bestuurlijke bepalingen. De scholing die hierbij nodig is voor overblijfkraften wordt verzorgd door het JAS (Jenaplan advies en scholing)

De taken van de overblijfcommissie zijn:

- Het maken van een overblijfrooster en het tijdig verspreiden daarvan.
- De financiële afwikkeling m.b.t. overblijven: de incassering bij de betalende ouders en de uitbetaling aan vrijwilligers en extra overblijvende ouders.
- De kwaliteit van het overblijven bewaken.

De taken worden bij het onderdeel 'overblijven' in deze schoolgids nader toegelicht.

Klassenouders

Voor iedere stamgroep is een klassenouder beschikbaar. Tijdens de ouderavond in september wordt iemand voor deze functie voorgedragen/ gekozen. De taak van de klassenouder is het contact tussen ouders en leerkracht verbeteren en praktische klassenzaken te regelen, denk hierbij aan het helpen bij schoolreisjes, ouders regelen bij activiteiten, etc.

Hulpouders

U kunt ook op school meehelpen bij de lessen. U kunt helpen bij spelletjes in de kleutergroepen of bij excursies. Of u helpt een groepje kinderen tijdens het lezen. Ouders helpen ook bij het werken op de computers en natuurlijk bij de keuzecursus. Elk jaar vragen we tijdens de ouder-info-avond aan ouders zich ergens voor op te geven. Wij stellen uw hulp en betrokkenheid zeer op prijs.

Klachtenregeling

Wij willen ook graag horen wat u van onze school vindt. U kunt gewoon binnenlopen als er iets is. Eigenlijk verwachten we dat van u: als er iets is, kom dan en wacht er niet mee. Het is mogelijk dat u het ergens niet mee eens bent. Bespreek dat eerst met de leerkracht of de directeur. Is uw probleem van dien aard dat dit niet kan dan kunt u bij Nico Terpstra terecht, de vertrouwenspersoon binnen de school.

Er is ook een externe vertrouwenspersoon; Heddeke Douwes. (zie blz.40)

Voor algemene klachten kunt U terecht bij: Landelijke klachtencommissie PCO (blz 4)

De klachtencommissie is iedere werkdag telefonisch bereikbaar van 9.30 - 15.00 uur.

Op school ligt de klachtenregeling, zoals die door de Stichting Primair Onderwijs Groesbeek gehanteerd wordt, voor U ter inzage.

Luizenproject

Om het luizenprobleem tegen te gaan worden in de eerste week na een vakantie alle kinderen en leerkrachten gecontroleerd op hoofdluis. Een groep ouders voert deze controle uit. We zijn echter op zoek naar nieuwe ouders die hierbij willen helpen. Wanneer u niet op alle controledagen tijd heeft zijn wij ook blij met uw incidentele hulp. Wanneer er hoofdluis of neten geconstateerd zijn neemt Mia van Thiel dezelfde dag nog contact met u op. Bij haar en op de schoolsite kunt u terecht met uw vragen omtrent deze controle of de behandeling van hoofdluis. Het werkt zeer preventief als U zelf uw kind iedere week even controleert. Belangrijk is uw kind direct te behandelen als er luizen geconstateerd zijn.

In de week van de volgende data zullen er dit schooljaar hoofdluiscontroles plaatsvinden:

23 augustus- en 1 november 2011, 10 januari-, 28 februari-, 17 april- en 8 mei 2012.

Sponsoring

Een extraatje voor de school is altijd welkom, vooral nu wij in de nieuwe school zitten en er nog allerlei wensen op ons lijstje staan. Voor de sponsoring van de scholen is het beleid van de Stichting Primair Onderwijs Groesbeek vastgelegd in het document "Beleid sponsoring 2009-2013".

Het beleid is gebaseerd op het convenant sponsoring dat is afgesloten door het rijk, besturenorganisaties, onderwijsbonden, ouderorganisaties, werkgeversorganisaties, educatieve uitgeverijen, consumentenbond en leerlingenorganisatie. De scholen en hun eventuele sponsoren leggen hun afspraken vast in een sponsorovereenkomst. Hierin staan alle rechten en plichten duidelijk omschreven.

Het "Beleid sponsoring 2009-2013" is ter inzage op de scholen aanwezig.

14. Overige informatie

Aanmelding en toelating nieuwe leerlingen

U kunt naar de school bellen voor informatie of om een afspraak te maken. Wij kunnen een schoolgids toesturen en/ of u persoonlijk informeren over de gang van zaken bij ons op school. Heeft u vragen dan beantwoorden wij ze graag.

Voor plaatsing in groep 1 geldt dat uw kind de eerste schooldag, nadat hij/zij 4 jaar geworden is, definitief naar school mag. Daarvoor mag het maximaal 5 momenten: ochtenden, hele dagen of middagen, meedraaien in de groep om alvast te wennen. U kunt hier zelf contact over opnemen met de leerkracht van uw kind. Voordat de kinderen met de gewenningsperiode starten, kunnen zij (in overleg) de peuterspeelzaalperiode afsluiten.

Wordt uw kind tussen 18 november en de kerstvakantie 4 jaar dan wordt geadviseerd pas na de vakantie te starten i.v.m. de drukke en spannende periode van Sinterklaas en Kerst.

Dit geldt ook voor kleuters die vanaf 1 mei tot de zomervakantie 4 jaar worden. Ze kunnen na de vakantie rustiger starten in hun eigen groep. De peuterspeelzalen vangen deze 4-jarigen in deze periode nog op. Uw kind is vanaf 5 jaar leerplichtig.

U schrijft uw kind in met behulp van een inschrijfformulier dat op school verkrijgbaar is of te downloaden van de site.

Als U onze school de beste vindt voor uw kind, is het belangrijk zo snel mogelijk aan te melden in verband met de samenstelling van de groepen en het ontstaan van een wachtlijst.

Voor de definitieve start krijgt uw kind een officiële uitnodiging van de juf.

Leerling gebonden financiering: DE RUGZAKLEERLING

Op bovenschools niveau is er beleid ontwikkeld voor leerlingen met een handicap die een leerlinggebonden financiering hebben: "Met de rugzak naar school". Per school zijn er aanpassingen of aanvullingen gemaakt over procedures en voorwaarden tot aanname van gehandicapte leerlingen op school.

Voor onze school geldt:

- Het kind moet functioneren binnen het pedagogische en didactische klimaat van onze school.
- Het kind moet in staat worden geacht om ons onderwijs zowel cognitief, als sociaal-emotioneel te kunnen volgen, mogelijk voorzien van een eigen programma, en vormt geen belemmering voor het onderwijsleerproces van de rest van de groep.
- De leerling dient geen gevaar te vormen voor zichzelf en /of zijn omgeving.
- De fysieke belasting die de handicap met zich meebrengt moet zowel voor de leerkrachten als voor de groep/school acceptabel zijn.
- Bij aanmelding overlegt een werkgroep bestaande uit een vertegenwoordiging van de directie en de IB-er over alle instroomgegevens. Deze werkgroep toetst de aangeleverde gegevens aan de "richtinggevende uitspraken" en de "beleidsuitspraken". Het bevoegd gezag beslist na overleg met de diverse geledingen uiteindelijk over al dan niet plaatsen.
- Alvorens het bevoegd gezag besluit een leerling definitief in te schrijven, kan er sprake zijn van een observatieperiode van maximaal 6 maanden.
- De leerling wordt geplaatst in de groep waar hij/zij qua leeftijd en ontwikkelingsniveau behoort in te stromen, waarbij het advies van de toeleverende school of ondersteunende instantie wordt meegenomen.
- Voor plaatsing en aan het begin van ieder schooljaar moet een duidelijk handelingsplan zijn opgesteld, waarin directie en ouders zich kunnen vinden. Het handelingsplan wordt door de school en de ouders ondertekend.
- In het beleidsdocument "Met de rugzak naar school" staan de uitgangspunten en de wijze waarop de inventarisatie van de huidige situatie per leerling plaats vindt en de te volgen procedure beschreven. Dit document ligt op school ter inzage.

15. Overblijven



De Adelbrecht-Windekind heeft tussenschoolse opvang met het karakter van een continuooster, dit houdt in dat alle kinderen overblijven tijdens de middagpauze van 12.00 uur tot 12.45 uur. Onze school neemt met het continuooster een aparte positie in binnen het SPOG.

Rekening houdend met de wettelijke eisen is het overblijven in september 2010 formeel geregeld in een stichting, StABO genaamd. Vanaf die periode is het overblijven losgekoppeld van de school. Om dit systeem in stand te houden vragen wij wel uw medewerking door zoveel mogelijk zelf over te blijven en niet te kiezen voor betaald overblijven.

Met betrekking tot het overblijven hebt u drie keuzes:

1. De ouder/verzorgers blijft bij toerbeurt een periode over.
2. De ouder/verzorgers blijft bij toerbeurt een periode over en volgt minimaal twee keer per jaar een scholingsbijeenkomst.
3. De ouder/verzorgers betaalt per kind per schooljaar voor het overblijven van het kind.

Rond de maand mei (of bij inschrijving van uw kind) wordt aan u als ouder/verzorger door middel van een formulier gevraagd aan te geven wat uw mogelijkheden zijn met betrekking tot overblijven voor het komende schooljaar. Aan de hand van de formulieren wordt door de overblijfcommissie het overblijfschema voor het komende schooljaar opgesteld. Aan het eind van het lopende schooljaar is dan dus al bekend hoe het overblijfrooster voor het komende schooljaar eruit ziet.

U blijft als overblijffouder over

Hebt u één kind op school, dan blijft u gemiddeld 10 keer over.

Hebt u twee kinderen op school, dan blijft u gemiddeld 20 keer over.

Bij ziekte of andere onvoorziene omstandigheden moet de overblijvende ouder zelf voor vervanging zorgen. Deze vervanging moet ook aan de betrokken leerkracht worden doorgegeven. Bij het verzuimen van een overblijfbeurt zonder vervanging te hebben geregeld, zullen u hiervoor kosten in rekening worden gebracht.

Onze voorkeur gaat uit naar het overblijven door de ouders/verzorgers om het overblijfrooster zo goed mogelijk te kunnen invullen. We kunnen ons voorstellen dat er situaties zijn waarbij dit niet mogelijk is. Vandaar dat u de mogelijkheid hebt, te betalen voor het overblijven. Uw keuze dient u aan te geven op het overblijfformulier.

U blijft als overblijffouder over en volgt minimaal twee scholingsavonden

De overheid stelt als eis, dat de helft van het aantal overblijfkrachten dat per dag overblijft scholing volgt. Deze avonden worden verzorgd door StABO en door het JAS (Jenaplan Advies en Scholing). Het is van belang dat zoveel mogelijk ouders zich aanmelden voor deze scholingsavonden, om het overblijfrooster zo goed mogelijk te kunnen invullen. De groep geschoolde ouders noemen we de kerngroepouders.

Combinatie overblijffouder - betalen

Hebt u meerdere kinderen op school, dan kunt u ook kiezen voor overblijven in de groep van het ene kind en betalen voor het andere kind. U kunt dan wel scholingsbijeenkomsten bijwonen.

Overblijfrooster

De basis van het overblijfrooster zijn de overblijfformulieren waarop de ouders kunnen aangeven of ze willen overblijven, op welke dag(en) en in welke periode ze kunnen overblijven, bij welk(e) kind(eren) en of ze een extra periode (bij een tekort aan overblijffouders) willen overblijven. De commissie doet haar uiterste best om aan de wensen van de ouders tegemoet te komen. Dit is niet altijd mogelijk als meerdere ouders dezelfde beperkte dagen en/of periodes aangeven. Bij een tekort aan overblijffouders worden externe krachten (die geen kinderen - meer - op onze school hebben) ingezet. Tevens worden (kerngroep)ouders die aanbieden vaker dan de vereiste tienmaal per kind over te blijven ingepland, die krijgen daarvoor dan een vergoeding.

Een schooljaar bestaat gemiddeld uit 40 lesweken. Per jaar zijn er vier overblijfperiodes. Dit betekent dat elke overblijfperiode 10 lesweken beslaat. Als overblijffouder wordt u eenmaal per week ingepland (bijvoorbeeld: 10 aaneengesloten lesweken elke dinsdag).

In de onderbouw (groep 0 t/m 4) zijn er drie overblijfpauzes per week: maandag, dinsdag en donderdag. In de bovenbouw (groep 5 t/m 8) zijn er vier overblijfpauzes per week: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Bij de kleuters (groep 0 t/m 2) wordt er per stamgroep één overblijffouder ingezet per groep, één extra kracht op het leerplein en in de apengroep is er een leerling uit groep 8 aanwezig om te helpen, die tevens ook mee naar buiten gaat met de kinderen.

In groep 3/4 is er een overblijfkracht per groep en één op het leerplein.

In groep 5 t/m 8 is er één overblijfkracht per groep en één op het leerplein.

Enkele weken voordat een overblijfperiode ten einde loopt, wordt het overblijfrooster van de rest van het schooljaar gecontroleerd op eventuele 'gaten' (oftewel het ontbreken van een overblijffouder). Als dat het geval is wordt dit tijdig bekend gemaakt aan alle ouders met het verzoek een helpende hand te bieden. Vervolgens krijgen de ouders die in de eerstvolgende periode ingepland staan een nieuw en actueel overzicht van het overblijfrooster. Zij worden er dus tijdig aan herinnerd dat ze in de volgende

periode als overblijfoeder op school verwacht worden. Het actuele rooster is ook terug te vinden op de website van de school: www.bs-adelbrecht.nl/ouders/stabo

Financiële afwikkeling

Bij inschrijving van uw kind op school, wordt u verzocht een formulier ten behoeve van automatische incasso in te vullen en te ondertekenen. Hiermee machtigt u de school gedurende alle schooljaren dat uw kind op school zit, de kosten voor overblijven te incasseren (als u niet als overblijfoeder overblijft). Ouders die aangeven niet zelf als overblijfoeder over te blijven, worden gevraagd te betalen voor het laten overblijven van hun kind(eren). Deze betalingen worden gebruikt om vrijwilligers en ouders die extra overblijven te betalen en ander bijkomende kosten voor overblijven te dekken.

De overblijfcommissie verzorgt de incassering bij de betalende ouders en de uitbetaling aan de vrijwilligers, extra overblijvende ouders en ouders van kinderen in groep 0. Deze laatste groep kinderen zijn geen volledig schooljaar aanwezig en krijgen een gedeelte gecompenseerd. De betrokken ouders ontvangen aan het eind van het schooljaar een overzicht dat op hun situatie betrekking heeft.

De betaling van de kosten voor het overblijven vindt via automatisch incasso plaats. Het bedrag voor het overblijven, blijft het komende jaar € 100,00 per kind (€ 10,00 administratiekosten die bij iedereen in rekening worden gebracht en € 90,00 voor het overblijven zelf). Mocht u geen machtiging voor automatische incasso geven, dan ontvangt u een nota met het verzoek het bedrag zelf over te maken. Hiervoor wordt een toeslag in rekening gebracht waardoor de kosten met € 5,00 per kind verhoogd worden. U zult begrijpen dat onze voorkeur uitgaat naar automatische incasso. Van de automatische incassering wordt u ruim tevoren via het 'Klappertje' op de hoogte gebracht.



Regels bij het overblijven

In het lokaal

- U dient vanaf 12.00 uur in het lokaal aanwezig te zijn; zitten dan klaar met brood en drinken.
- Van 12.00 - 12.15 uur is er een overblijfkracht op het leerplein waar u op terug kunt vallen.
- Vraag aan het begin van de eerste overblijfbeurt aan de leerkracht of deze samen met de kinderen in uw aanwezigheid de overblijfregels in de klas wil bespreken; zo weten zowel u als overblijfoeder als de kinderen wat de regels zijn en wie er die dag klassenwacht heeft, dat geldt voor groep 3 t/m 8
- Zorg voor een rustige, ontspannen sfeer tijdens het eten; een spelletje (zoals galgje) op het schoolbord of het voorlezen van een verhaal (m.n. bij de kleuters) kan hierbij helpen.
- Het uitdelen van snoep of iets dergelijks is tijdens de overblijfbeurt niet toegestaan.
- Tot 12.15 uur blijven de kinderen op hun plaats zitten; het weggooien van afval kan zodra de kinderen het lokaal verlaten om naar buiten te gaan.
- Om 12.15 uur gaat de bel en mogen de kinderen naar buiten.
- De kinderen zorgen dat voor het verlaten van het lokaal, de tafels en stoelen netjes staan en broodtrommels en drinkbekers in de tassen zijn opgeborgen.
- De kinderen mogen niet zonder toezicht buiten zijn, vandaar dat de kinderen op elkaar wachten en samen naar buiten gaan. De kinderen (2) die klassenwacht hebben (bord schoonmaken, vloer vegen) blijven in het lokaal achter. De "leerplein overblijfkracht" blijft toezicht houden tot het laatste kind weg is. (12.25 u.)
- Bij slecht weer zal door een leerkracht aangegeven worden dat de kinderen binnen mogen blijven. Ook hiervoor gelden bepaalde regels binnen de groep: vraag ernaar als deze situatie zich voordoet.

Op het plein

- Vanaf 12.15 uur mogen de kinderen naar buiten.
- Van 12.15 uur tot 12.45 uur is er op het "achter" plein een leerkracht aanwezig.
- Het overzicht op en de betrokkenheid bij de kinderen wordt op beide pleinen bevorderd door over het plein rond te lopen. Voorkom dat u teveel in groepjes en / of op één plek blijft staan.
- Kinderen van groep 3 t/m 8 mogen niet op het kleuterplein en de kleuters niet op het grote plein.
- In de middagpauze mag er niet met harde ballen op het plein gespeeld worden.

- Als kinderen respectloos gedrag tonen raadpleegt u de leerkracht die dan maatregelen zal nemen.
- Kinderen mogen niet onnodig naar binnen, alleen met toestemming van de leerkracht.

Extra regels bij overblijven bij groep 1-2

- Bij de kleuters zijn er in totaal minimaal 4 overblijfouders. Dit betekent dat zodra de eerste kinderen naar buiten gaan, de overblijfouder die in de klas is mee naar buiten kan om toezicht te houden. De extra ouder die op het leerplein is blijft bij de 'langzame' eters en ruimt het lokaal op.
- Zand uit de zandbak moet zoveel mogelijk in de zandbak blijven; bij nat weer zoveel mogelijk voorkomen dat kinderen in het zand gaan zitten.

Vragen / problemen tijdens het overblijven

Als u vragen hebt of problemen ondervindt tijdens het overblijven, wilt u zich dan direct in verbinding stellen met de leerkracht van de desbetreffende groep?

Op beide leerpleinen is er een klapper aanwezig waarin u alle informatie met betrekking tot het overblijven kunt vinden en waarin ruimte is voor opmerkingen. Zijn er situaties voorgevallen waar u hulp bij nodig hebt of hebt u ideeën over hoe het overblijven verbeterd kan worden. Noteer dit dan, zodat de overblijfcommissie hier wat mee kan doen. Belangrijk is dat het voor u plezierig blijft om de middagpauze op school door te brengen.

Veel succes en plezier tijdens het overblijven.

16. Gezondheidszorg

Onderzoek van de GGD op de school

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Regio Nijmegen volgt alle 0 tot 19 jarigen in hun ontwikkeling. Daardoor is het mogelijk gezondheidsrisico's op te sporen en gezondheidsproblemen vast te stellen. Om gezondheidsproblemen te voorkomen richt de GGD haar aandacht niet alleen op de individuele leerling, maar ook op groepen leerlingen.

Samenstelling schoolgezondheidsteam Adelbrecht- Windekind

Jeugdarts : mevrouw Marianne Groen
Doktersassistente : mevrouw Anneke Drieënhuizen
Sociaal-verpleegkundige : mevrouw Francis van Rooij
Logopediste : mevrouw Miriam Horsch

Onderzoek in groep 2

Het team nodigt u en uw kind, als het 5 jaar is, uit voor een lichamelijk onderzoek door de jeugdarts en/of de doktersassistente. Daarnaast vindt er een gesprek plaats over de algemene ontwikkeling van uw kind met vragen als: Hoe gaat het met uw kind thuis, en op school? Vindt uw kind het leuk op school? Wat doet het graag? Is het erg moe, prikkelbaar?

Onderzoek in groep 7

De sociaal-verpleegkundige kijkt samen met u naar de ontwikkeling van uw zoon of dochter. Uw kind wordt gemeten en gewogen, er wordt gekeken naar de houding en op verzoek kan het horen en het zien worden getest. Daarnaast wordt er gepraat over bijvoorbeeld voeding, slapen, seksuele ontwikkeling, spelen en de omgang met andere kinderen.

Controles

Het kan noodzakelijk zijn dat uw kind nog eens gecontroleerd wordt. We spreken dan met u af dat uw zoon of dochter hiervoor op een later tijdstip uit de klas wordt gehaald. Op verzoek kunt u hierbij aanwezig zijn.

Logopedie

De logopediste haalt de leerlingen van 5 jaar uit de klas en onderzoekt ze op spraak - taalontwikkeling, stem, mondgewoonten en gehoor. De resultaten van het onderzoek krijgt u thuis gestuurd. Het kan zijn dat de logopediste u naar aanleiding daarvan uitnodigt voor een gesprek op school of voor een uitgebreider onderzoek op de GGD.

Controles

Het kan noodzakelijk zijn dat uw kind nog eens gecontroleerd wordt. We spreken dan met u af dat uw zoon of dochter hiervoor op een later tijdstip uit de klas wordt gehaald. Op verzoek kunt u hierbij aanwezig zijn.

Onderzoek op verzoek

Als u het prettig vindt dat de schoolarts af verpleegkundige tussendoor eens naar uw kind kijkt omdat u vragen heeft over bijvoorbeeld de ontwikkeling van uw kind, dan kan dat. Soms zal de arts, logopediste of leerkracht dat ook zelf voorstellen. Wilt u een afspraak hiervoor maken, dan kunt u contact opnemen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Regio Nijmegen.

Voor bovenstaande onderzoeken krijgt u met uitzondering voor de controles, een uitnodiging. We gaan van toestemming uit, tenzij u zelf actie onderneemt en bezwaar maakt tegen de onderzoeken.

Zat/ netwerkoverleg

Leerlingen met problemen kunnen individueel besproken worden in het ZAT (zorg advies team) of het Netwerkoverleg. Hiervoor werken de school, Bureau Jeugdzorg, maatschappelijk werk en de GGD samen om problemen te voorkomen en leerlingen te begeleiden en te verwijzen naar reguliere hulp. Voor uw kind tijdens een bijeenkomst van het ZAT wordt besproken zal aan u toestemming worden gevraagd. Samen met u wordt bekeken op welke manier hulp kan worden geboden.

Privacy en klachten

De GGD Regio Nijmegen heeft regels voor de bescherming van persoonsgegevens opgenomen in een privacyreglement en kent een klachtenprocedure.

Vragen:

Heeft u een vragen dan kunt u contact opnemen met de afdeling gezondheidszorg: GGD Regio Nijmegen

Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postbus 1120

6501 BC Nijmegen

☎ (024) 329 71 11 (maandag t/m vrijdag van 8.30- tot 14.00 uur)

✉ jgzbedrijfsbureau@ggd-nijmegen.nl



Jeugd-

Nieuw: Het Centrum voor Jeugd en Gezin in Groesbeek

Wist u het al? Sinds kort is er een Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) in Groesbeek.

In het Centrum voor Jeugd en Gezin werken verschillende organisaties samen om ouders, verzorgers, kinderen en jongeren (0 - 23 jaar) te helpen bij het opvoeden.

Opvoeden is voor ouders/verzorgers meestal leuk, uitdagend en spannend. En soms is opvoeden moeilijk of vervelend.

Wellicht hebt u als ouder vragen over de ontwikkeling van uw kind?

Wellicht wilt u weten hoe u iets in de opvoeding kunt aanpakken.

Of u wilt weten of u het wel móét aanpakken?

Er zijn verschillende manieren om met het CJG in contact te komen:

Telefoon: 088-0011340 (lokaal tarief) tijdens kantooruren en maandag tot en met donderdag van 19.00 - 22.00 uur

Internet: www.cjggroesbeek.nl

Chatten: maandag t/m donderdag van 19.00 - 22.00 uur (via de site van het CJG)

E-mail: info@cjggroesbeek.nl

Netwerkoverleg

Het CJG is vooral preventief bedoeld. Met andere woorden; het CJG probeert ouders tips te geven bij het opvoeden, zodat het met kinderen goed blijft gaan en er geen vervelende situaties ontstaan. Helaas is dat niet altijd mogelijk en gaat het toch niet goed (genoeg) met een kind. Daarvoor is er zogenaamd *Netwerkoverleg*, waar kinderen tot 12 jaar besproken worden. Hieraan nemen deel: alle Groesbeekse basisscholen, GGD, politie, NIM, BJZ, SWG, Integrale Vroeghulp. Zij kunnen een kind ter bespreking inbrengen als zij zich zorgen maken of als er al een concrete aanleiding is.

De kinderen worden bij voorkeur met instemming van de ouders besproken.

En vanzelfsprekend is het belang van het kind is altijd uitgangspunt.

De themabijeenkomsten

Het CJG organiseert ook themabijeenkomsten. Iemand met kennis van zaken gaat dan met belangstellende ouders in gesprek. Zo zijn in de afgelopen maanden bijeenkomsten geweest over het *puberbrein* en *gedrag van kinderen van 4 - 12 jaar*.

Op de site van het CJG kunt u zien wanneer en waar de bijeenkomsten zijn .

Mocht u vragen hebben over het bovenstaande, dan kunt u contact opnemen met Peter van Zanten, CJG-coördinator in Groesbeek info@cjggroesbeek.nl of 06-11588473
Bijlagen

A. Adelbrecht-Windekind en de cijfers

Alle cijfers zijn gebaseerd op de gegevens die in juni 2011 beschikbaar waren.

De leerlingen per 01 - 10 - 2011

Aantal leerlingen	223
Aantal stamgroepen	9
Aantal leerlingen in de beide groepen 7 / 8	54
Aantal leerlingen in de beide groepen 5 / 6	58
Aantal leerlingen in de beide groepen 3 / 4	51
Aantal leerlingen in de 3 groepen 1 / 2	60

In de loop van het jaar worden nog 10 leerlingen verwacht voor de kleutergroepen.

Er zijn 9 stamgroepen. Vanaf groep drie zitten de kinderen een gedeelte van de dag in de stamgroep en een gedeelte in de niveau-groep. Er zijn zes stamgroepen en zes niveau-groepen. De drie groepen 1-2 zijn stamgroepen. De Adelbrecht-Windekind heeft de beschikking over 9 vaste lokalen, een handvaardigheidslokaal, een speellokaal en een kinderkeuken.

BSO (buitenschoolse opvang)

In ons gebouw is ook de buitenschoolse opvang van Domino gevestigd. Hier worden kinderen na schooltijd door professionele krachten opgevangen en begeleid. Bij voldoende aanmelding zal er ook opvang vóór schooltijd gerealiseerd worden. Informatie kunt U via Domino of de school krijgen.

De leerkrachten

Er werken 13 leerkrachten in de groepen .

De meeste groepen hebben een stamgroep- en een niveau-groep-leerkracht. Wij proberen het aantal leerkrachten per groep zo klein mogelijk te houden. Het is mogelijk dat er door vervanging e.d. meer leerkrachten in een groep komen maar wij gaan van het idee uit dat in een school waar goed op elkaar afgestemd is en een goed pedagogisch klimaat heerst, wisselingen van leerkracht, vooral voor midden- en bovenbouwers, niet meer zo bepalend zijn. Ieder kind kent de leerkrachten en weet hoe het moet handelen en wat van hem/haar verwacht wordt. Andersom geldt dat ook.

B. Lestijden

Groep 1 t/m 8 08.45 - 12.00 uur en 12.45 - 15.00 uur
Woensdag 08.45 - 12.30 uur; 's middags vrij

Groep 1 t/m 4 vrijdag: 8.45-12.00 uur; 's middags vrij

Aantal uren les: De wettelijk vastgestelde urenverdeling tussen onder- en bovenbouw is komen te vervallen. Kinderen moeten in acht jaar 7520 uur naar school dat is gemiddeld 940 uur per jaar. Bij ons gaan de kinderen van de bovenbouw (groep 5 t/m 8) 982,5 uur naar school en de kinderen van de onderbouw (groep 1 t/m 4) 902,75 uur. Op alle dagen lopen de schooltijden gelijk behalve op de vrijdag, dan is de onderbouw vanaf 12.00 uur vrij.

C. Vakantierooster 2011 - 2012

Studiedag	19 september 2011	
Herfstvakantie	24 oktober	t/m 28 oktober 2011
Studiedag	18 november 2011	
Kerstvakantie	26 december	t/m 6 januari 2012
Studiedag	30 januari 2012	
Carnavalsvakantie	20 februari	t/m 24 februari 2012
Studiedag	16 maart 2012	
Pasen	6 april	t/m 9 april 2011

Studiedag	20 april 2012	
Meivakantie	30 april	t/m 4 mei 2012
Hemelvaartvakantie	14 mei	t/m 18 mei 2012
Pinksteren	28 mei 2012	
Zomervakantie	2 juli	t/m 12 augustus 2012

Er is dit jaar maar één wereldoriëntatiedag nl. op 21 oktober, de school sluit dan voor alle kinderen (1 t/m 8) om 13.30 u, 20 april sluit de school om 12.00 u, vanaf 17.00 u zijn alle kinderen met hun ouders weer welkom op school voor het spetterende openingsfeest van het eeuwfeest. De vrijdagmiddag voor de kerstvakantie heeft de bovenbouw vrij en de vrijdag voor de carnavalsvakantie en de zomervakantie sluit de school voor iedereen om 13.00 uur.

D. Toetsen van leerlingen en opbrengsten

Groep 1 / 2	Er vinden observaties plaats m.b.v. Pravo leerlingvolgsysteem voor het jonge kind, m.b.t. gedrags-, spraak-, taal-, motorische-, sociale-, emotionele- en cognitieve ontwikkeling. Volgens het protocol dyslexie worden leesvoorwaarden en letterkennis getoetst in groep 2.
Groep 3	Lezen/taal: leeslijntoetsen, 2x per jaar Cito-spellen, 2x Cito-drie minuten toets. Toetsen leesproblemen en dyslexie 3x per jaar. Rekenen: Wereld in Getallen na elk blok een toets, 2x per jaar een Cito-toets.
Groep 4	Lezen: leeslijntoetsen, 3x Cito-drie minuten toets, 1X Cito-begrijpend lezen. Taal: 2x per jaar Cito-spellen, methode gebonden toetsen en controle dictees. Toetsen leesproblemen en dyslexie 3x per jaar. Rekenen: zie groep 3
Groep 5	Lezen: leeslijntoetsen, 2X Cito-drie minuten toets en 1x Cito-begrijpend lezen Taal: zie groep 4 Rekenen zie groep 4
Groep 6	Zie groep 4
Groep 7	Lezen: leeslijntoets tot niveau 9 is bereikt. DMT 2x en 1x Cito-begrijpend lezen Taal: zie groep 4 Rekenen: zie groep 4 Entreetoets Cito groep 7
Groep 8	Rekenen: W.I.G. methode gebonden toetsen; 1x Cito Taal: zie groep 4; 1x spellen Lezen: Cito; DMT en Begrijpend lezen

Aan het einde van een basisschoolloopbaan nemen de leerlingen van groep 8 deel aan de Cito-eindtoets. (zie hfst. 10 wikken en wegen) Dit jaar is dat op 7, 8 en 9 februari 2012.

Cito-scores

De laagste Cito-score die gehaald kan worden door een leerling is 500, de hoogste 550. De Cito-scores zegt een beetje over de kwaliteit van onze Jenaplanschool, maar veel over de mogelijkheden van de kinderen.

De gemiddelde Cito-score over de afgelopen 4 jaar ligt voor onze school boven het landelijk gemiddelde op 537.3.

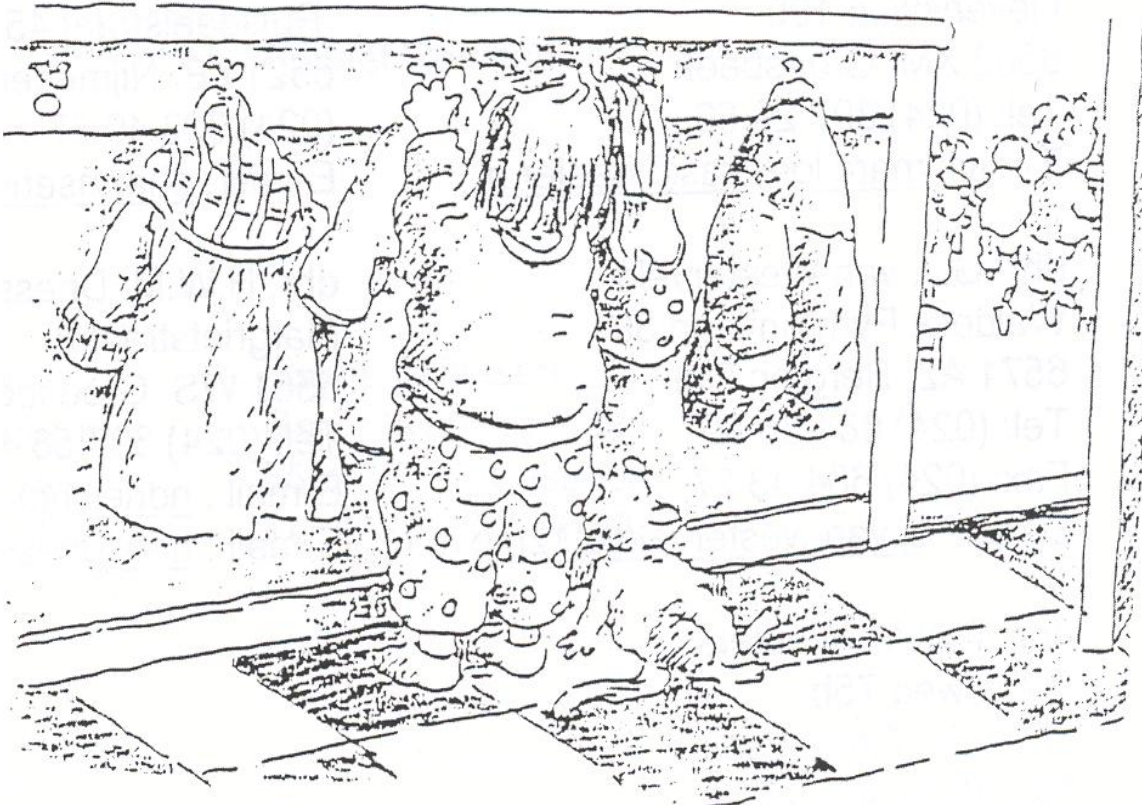
Overzicht over de adviezen in de afgelopen 4 jaar

In onderstaand overzicht staan welke adviezen we de afgelopen jaren gegeven hebben.

	Aantal lln.	Praktijk onderwijs	VMBO b/k	VMBO g/t	HAVO	VWO
2008	22	-	5	4	7	6
2009	24	-	2	7	10	5

2010	23	1	5	2	7	8
2011	29	-	3	7	11	8

Ons streven is het optimale uit ieder kind te halen. Ook “Zorgleerlingen” proberen wij, binnen onze mogelijkheden, zo goed mogelijk te begeleiden. Dit biedt natuurlijk geen garantie voor het eindniveau van de leerlingen.



E. Adres gegevens

Stichting Primair Onderwijs
Groesbeek

Postbus 68
6560 AB Groesbeek
Breedeweg 68
6562 BK Groesbeek
☎ 024 3662260
📠 024 3662261
✉ info@spog.nl

**Voorzitter raad van
bestuur**

Frans Laarakker
✉ frans.laarakker@spog.nl

Raad van bestuur

Dhr. G. van Ewijk
Dhr. M. Loeffen
Dhr. G.J. Keijsers
Dhr. A.M.G. van Iperen

Schoolleiding

Directeur

Henriët Rosman
Mansberg 9
6562 MA Groesbeek
☎ 024 3974813
✉ henriet.rosman@bs-adelbrecht.nl



Groep 7/8 (leeuwen)
Groep 8 (niveaugroep)
Vertrouwenspersoon
Voorzitter MR
Lid managementteam

Nico Terpstra
Veenhof 23 - 49
6604 DR Wychen
☎ 024 6415700
✉ nico.terpstra@bs-adelbrecht.nl



Team

Intern begeleider
ICT-er

Ad Peters
Kerkenveld 5
5835 AK Beugen
☎ 0485 362233
✉ ad.peters@bs-adelbrecht.nl



Groep 1/2 (apen)
Groepsondersteuning
(1-4)

Monique Maarsseveen
Mooksestraat 35
6562 ZT Groesbeek
☎ 024 3978197
✉ monique.maarsseveen@bs-adelbrecht.nl



Groep1-2 (apen)

Anneke Janssen
Heihoekscheweg 36
5821 GG Vierlingsbeek
☎ 06 51951242
✉ anneke.janssen@bs-adelbrecht.nl



Groep 1-2 (giraffen)

Christel Seegers
Mozartstraat 8
6566 DP Millingen a/d Rijn
☎ 0481 433365
✉ christel.seegers@bs-adelbrecht.nl



Groep 1-2 (giraffen)

Anita Janssen
Bredeweg 36
6562 DE Groesbeek
☎ 024 3976549
✉ anita.janssen@bs-adelbrecht.nl



Groep 1-2 (kikkers)
Keuzecursus onderbouw
Luizencontrole
BHV-er

Mia van Thiel
Burg. Bouwensstraat 14
6631 BB Horssen
☎ 0487 542269
✉ mia.vanthiel@bs-adelbrecht.nl



Groep 3-4 (zeehonden)
Groep 3 niveaugroep
Taalcoördinator/ leescoach

Linda Brinkhof
Cranenburgsestraat 88
6561 AR Groesbeek
☎ 024 8455496
✉ linda.brinkhof@bs-adelbrecht.nl



Groep 3-4 (lieveheersbeest-
jes)
Groep 4 niveaugroep
Cultuurcoördinator

Linda Dobiey
Schubertstraat 10
6561 EN Groesbeek
☎ 024 3970406
✉ linda.dobiey@bs-adelbrecht.nl



Groep 5-6 (haaien)
Groep 5 niveaugroep
Woensdag leeuwen (8)
BHV-er

Lisette Sillessen
Gen. Gavinstraat 421
6562 MT Groesbeek
☎ 024 3977180
✉ lisette.sillessen@bs-adelbrecht.nl



Groep 5-6 (haaien)
Groep 5 niveaugroep
Contactpersoon ouderraad
MR-lid

Amarence van der Horst
Ketelstraat 22
6562 LH Groesbeek
☎ 024 3978337
✉ amarence.vanderhorst@bs-adelbrecht.nl



Groep 5-6 (olifanten)
Groep 6 (niveaugroep)
I.C.T.-er

Marc Coolen
✉ marc.coolen@bs-adelbrecht.nl



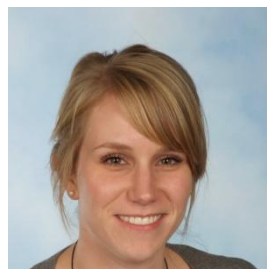
Groep 7-8 (dolfijnen)
Groep 7 niveaugroep
Keuzecursus bovenbouw
Technieccoördinator
MR-lid

Erlijn Schmiermann
Frans Halsstraat 81
6523 CL Nijmegen
☎ 024 32208 2
✉ erlijn.schmiermann@bs-adelbrecht.nl



Groep 7-8
Woensdag Leeuwen/8
Donderdag Dolfijnen/7
BHV-er
Groepsondersteuning gr. 5-8

Andrea Kamps
Klompemaker 13
6562 JR Groesbeek
☎ 06 51752420
✉ andrea.kamps@bs-adelbrecht.nl



vrijwilligster

Jeannette Ebbers
Herwendaalsehoek 32
6562 ZP Groesbeek



Congiërges

Peter Janssen
Hesselenberg 64
6561 DG Groesbeek
☎ 024 3976159

Willy Hendriks
Hemeltje 33
6562 EA Groesbeek
☎ 024 3973771

Schoonmaakhulpen

Nellie Hendriks
Hemeltje 33
6562 EA Groesbeek
☎ 024 3973771

Tonnie Kouws
Paulus Potterweg 4
6562 XH Groesbeek
☎ 024 3976315

Medezeggenschapsraad

Nico Terpstra (voorzitter)

Erlijn Schmiermann (personeel)
Amarence van der Horst (personeel)

Ouders:

Ronald van der Kraan
Jonkershof 20
6561 AL Groesbeek
☎ 024 3775722

Nanette van der Geest
Bachstraat 2
6561 EL Groesbeek
☎ 024 3974827

Aarnoud Kraan
Dries 40a
6561 VT Groesbeek
☎ 024 3975739

Ouderraad

Hilde van Haaren - de Haan (voorzitter)
Nieuweweg 34
6561 AE Groesbeek
☎ 024 6963865

Brigitte Derksen (secretaris)
Mooksebaan 25
6562 ZR Groesbeek
☎ 024 3977279

Ariene Knoester (penningmeester)
De Ploeg 5
6562 PG Groesbeek
☎ 024 8480885

Joost Heessels
Mansberg 19
6562 MA Groesbeek
☎ 06 53126699

Ingeborg Tiecken
Bosstraat 48
6561 CE Groesbeek
☎ 024 3977713

Jos Vermunt
Heidestrasse 5
47533 Kleve
☎ 06 24861378

Aarnoud Kraan
Dries 40a
6561 VT Groesbeek
☎ 06-28627783

Virginie Grutters
Ketelstraat 36
6562 LH Groesbeek
☎ 024 3978358

Jeanine Beltman
Molenweg 22
6561 AK Groesbeek
☎ 024 3970229

Hendrik-Jan Knot
Mooksestraat 11
6562 ZT Groesbeek
☎ 024 3240473

Amarence van der Horst (team)

Verkeersouders
Gerrie Oteman
Ottenhofstraat 40
6561 CM Groesbeek
☎ 024 6633049

Eric Wijers
Mooksestraat 28
6562 ZV Groesbeek
☎ 024 3972823

Overblijfcommissie
Femke Eemers
Bezembinder 74
6562 JP Groesbeek
☎ 024 3977872

Ilse Kersten
Heumensebaan 16
6561 CK Groesbeek
☎ 024 3971991

Arno Kamps
Koningin Wilhelminaweg 21a
6562 KX Groesbeek
☎ 024 3502882

Christel Seegers
Henriët Rosman

Overige adressen

Administratiekantoor
OSG Nijmegen
Panovenlaan 1
6525 DZ Nijmegen
☎ 024 3812888

Postbus 6579
6503 GB Nijmegen

Inspectie
Inspectie v.h. onderwijs
Postbus 530
5600 AM Eindhoven
✉ Info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
☎ 040 2197000

Meldpunt vertrouwensinspecteurs
Klachtmeldingen over seks. intimidatie,
seks. misbruik, ernstig psychisch of
fysiek geweld.
☎ 0900 1113111 (lokaal tarief)

Klachtencommissie
Landelijke klachtencommissie PCO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
☎ 070 386 16 97 (van 9.30- 15.00 u.)
☎ 070 302 08 36
✉ info@kringenrechtspraak.org
www.kringenrechtspraak.org

Vertrouwenspersoon
Heddeke Douwes
heddeke.douwes@arbounie.nl
☎ 06 52502465

Onderwijsbegeleidingsdienst
MARANT
Aamsestraat 84a
6662 NK Elst
☎ 0481 439300